

# PADEM 2012 MUNICIPALIDAD DE LA PINTANA

## INDICE

- .- Presentación
- .- Proceso de formulación PADEM 2012
- .- Marco Situacional
- .- Presupuesto 2012: Ingresos y Gastos
- .- Evaluación de PADEM 2011
- .- Elaboración Planes de Acción PADEM 2012
- .- Planta Docente 2012
- .- Anexos

## PRESENTACION

El PADEM es un instrumento de planificación comunal, según lo dispuesto en el Art. N° 5 de la Ley N° 19.410/95. Es una instancia para ordenar, analizar, revisar y evaluar la gestión educativa para la toma de decisiones, que permita mejorar los diseños de las políticas municipales e institucionales y desarrollar acciones específicas que consideren el aprendizaje como el principal foco y objetivo del trabajo y la gestión de los establecimientos.

Sus lineamientos estratégicos se sustentan en las políticas del Ministerio de Educación, las demandas de la sociedad actual y comunal que aspira a una educación de calidad, participativa y con equidad; y a las políticas institucionales del Departamento de Educación y Cultura de la Ilustre Municipalidad de La Pintana (DAEM)

En este contexto la Formulación del PADEM 2012 deber ser entendida como la expresión y proyección de una estrategia de antigua data cuyo objetivo central consiste en el despliegue de un conjunto de procesos convergentes que permitan el mejoramiento de los aprendizajes de las alumnas y alumnos de los establecimientos municipales de educación.

En este aspecto se han logrado instalar un conjunto de estrategias y metas tendientes a materializar procesos de transformación de la gestión pedagógica, todo ello con el objetivo de mejorar los niveles de aprendizajes de los estudiantes de la comuna. En este sentido en la construcción del PADEM 2012 convergen una serie de esfuerzos sustentados, entre otros instrumentos, en el Programa de Mejoramiento de la Gestión y de la aplicación de la Ley de Subvención Escolar Preferencial (SEP). Dichos instrumentos han permitido fortalecer los recursos humanos, la infraestructura y el soporte financiero que requiere una gestión moderna de los establecimientos educacionales.

El PADEM 2012 hace énfasis en aquellas áreas que han sido objeto de implementación de acciones durante los últimos años de la gestión municipal en materia educacional; a saber, Gestión administrativa. Currículo y Convivencia escolar.

Las áreas anteriores adquieren mayor relevancia hoy día al interior de los establecimientos educacionales, en la medida que a nivel nacional existe la convicción de la necesidad de reformar el sistema educacional de nuestro país, con el objeto de construir no solamente un sistema educacional público de calidad sino también un sistema que elimine las inequidades del actual sistema educativo.

En este sentido el desafío para la comuna de La Pintana responde a una realidad todavía más compleja, por una parte desarrollar un conjunto de iniciativas que aquí se instalan de parte de los 13 establecimientos educacionales de la comuna, con la participación de sus actores internos, en orden a superar los rendimientos escolares de los estudiantes de la comuna; y por otra, poder convocar a actores más allá de la comunidad escolar, en la medida que nos asiste la convicción de que la educación es un desafío que compromete a todos los habitantes de una comuna como la nuestra que, pese a sus carencias, posee, al mismo tiempo, un enorme potencial humano.

## 1.- PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PADEM 2012

El proceso de evaluación del PADEM 2011 y elaboración del PADEM 2012 consideró tres hitos en su materialización. El primero de ellos consistió en una reunión de trabajo con directores y jefes técnicos de los establecimientos educacionales de dependencia municipal, con el objeto de informarles por parte del DAEM, acerca del itinerario que contemplaría dicha evaluación, y los pasos a seguir en la elaboración del PADEM 2012. Esta reunión se realizó el 9 de agosto.

En ella se puso a disposición de los establecimientos educacionales involucrados, un conjunto de instrumentos diseñados por el Equipo Técnico del DAEM, con el objetivo de recoger información sobre las actividades comprometidas por los propios colegios en el PADEM 2011 y, junto con ello, recoger las propuestas de los establecimientos para el correspondiente PADEM 2012. Además, en el mismo encuentro se les hizo llegar a los colegios dos documentos; uno referente a cuestiones metodológicas relacionadas con la entrega de información de orientaciones y procedimientos que le permiten al establecimiento abordar los instrumentos diseñados para la ocasión (Protocolo Metodológico)<sup>1</sup>, y otro referido a las modalidades y criterios para garantizar la participación del conjunto de actores de la comunidad educativa (Protocolo de Participación)<sup>2</sup>.

Un segundo momento del proceso consideró el desarrollo de iniciativas de los establecimientos educacionales, en torno a evaluar las acciones comprometidas en el PADEM 2011, con los instrumentos técnicos entregados por el DAEM y establecer proyecciones para el año venidero. Para este ejercicio se elaboraron dos matrices de trabajo. La primera de ellas, apuntaba principalmente a la evaluación del PADEM 2011 concentrándose en los objetivos Metas y en las Acciones Relevantes comprometidas<sup>3</sup>. La segunda matriz, orientada al registro y sistematización de las propuestas y proyecciones enviadas por los establecimientos para el PADEM 2012<sup>4</sup>. Esta etapa contempló la ejecución de dos talleres en cada establecimiento, constituyéndose en el espacio privilegiado para la participación activa del conjunto de estamentos vinculados con las temáticas abordadas por el PADEM y contó con el acompañamiento del Equipo Profesional del DAEM. En efecto, las visitas realizadas por el DAEM permitieron ir despejando dudas que aparecieron durante el proceso, y monitorear la entrega de información –a través de las matrices correspondientes-, de parte de los colegios municipales. Este hito se desarrolló entre el 9 y el 23 de Agosto del presente año.

En el tercer momento o hito, los Establecimientos Municipales de Educación hicieron entrega de la información solicitada por el DAEM, la cual incluyó las iniciativas que cada establecimiento propuso para el conjunto del sistema educativo local para el año 2012. La entrega de dicha información se realizó el 24 de agosto.

Posteriormente, el DAEM se dio la tarea de sistematizar la información entregada por los Establecimientos Educacionales de su dependencia y a la elaboración del documento definitivo, incluyendo, por una parte, la evaluación del PADEM 2011, y por otra parte, la elaboración del PADEM 2012.

---

<sup>1</sup> Ver Anexo N° 1: Protocolo Metodológico

<sup>2</sup> Ver Anexo N° 2: Protocolo de Participación

<sup>3</sup> Ver Anexo N° 3: Matriz de Evaluación del PADEM 2011

<sup>4</sup> Ver Anexo N° 4: Matriz Consolidada Propuestas y Proyecciones PADEM 2012

El cuarto momento estuvo caracterizado por la sistematización de las propuestas de los Establecimientos Educativos para el año 2012, cuyas iniciativas fueron materia de una jornada de puesta en común y validación, realizada el 31 de agosto en el Cajón del Maipo. Como soporte de dicho trabajo, se elaboraron Fichas de Validación por cada una de las Dimensiones (Gestión, Currículum, Convivencia Escolar), lo que permitió establecer los consensos necesarios que sustentan los contenidos y compromisos del PADEM 2012.<sup>5</sup>

Es importante consignar que en esta Jornada de Validación participó la comunidad escolar completa. Junto a directivos y docentes de los Establecimientos Educativos se dieron cita representantes de padres, apoderados, asistentes de la educación y de estudiantes, pudiendo enriquecer el debate y las conclusiones con el aporte de dichos estamentos.

Paralelamente se han venido recolectando, de parte del DAEM, los antecedentes que complementan la información estadística, como población escolar, cobertura educacional, aplicación de pruebas nacionales y rendimiento escolar de la comuna, entre otros antecedentes; todo lo cual se consigna en el capítulo "marco situacional" del presente documento.

#### EQUIPO COORDINACION PADEM 2012

- IRIS SEGUER PARDO : DIRECTORA DE EDUCACION Y SALUD
- JOSÉ SOTELO TORO : JEFE DE EDUCACION
- OSCAR ASTUDILLO VILCHES : COORDINADOR TECNICO
- EDGARDO ALVAREZ PUGA : PROFESIONAL
- JOSE SILVA HERRERA : PROFESIONAL
- MAXIMO ARAYA MASIAS : COORDINADOR TECNICO
- KATHERINE PONCE VALENZUELA : COORDINADORA DE COMUNICACIONES
- IVAN ARCOS VARGAS: COORDINADOR TECNICO
- MARCOS HUIQUILAF GOMEZ: PROFESIONAL

#### - DIRECTORES DE ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES MUNICIPALES

Participaron también en las comisiones: los Jefes de Unidad Técnico Pedagógica de los establecimientos, un representante de los docentes por establecimiento, un representante de los apoderados por establecimiento y representantes de los asistentes de la educación.<sup>6</sup>

---

<sup>5</sup> Ver Anexo N° 5: Fichas de Validación de Propuestas PADEM 2012

<sup>6</sup> Ver Anexo N° 6: Listados de Participantes de las diferentes instancias de trabajo en el proceso PADEM 2012 ( talleres, Jornadas, Reuniones, etc)

# MARCO SITUACIONAL

## 2.- MARCO SITUACIONAL DE LA EDUCACIÓN

### 2.1.- Antecedentes Generales:

La comuna de La Pintana tiene 30 años de vida, fue creada bajo el Decreto con Fuerza de Ley N° 1-2360, de Marzo de 1981. Limita al Norte con las comunas de San Ramón y La Granja, al Oriente con las comunas de La Florida y Puente Alto, al Sur con las comunas de Puente Alto y San Bernardo; y al Poniente con las comunas de San Bernardo y El Bosque.

La superficie de la comuna es de 30,31 kilómetros cuadrados, equivalente a 3.031 hectáreas. El territorio comunal se ha dividido en cuatro sectores, con el propósito de hacer más eficiente y efectivo el trabajo y su focalización. Las Escuelas y Liceos se ubican en los sectores que se indican.

1. Sector Nor Oriente: Liceo Profesora Aurelia Rojas Burgos y Centro de Educación Integrada de Adultos (CEIA).
2. Sector Nor Poniente: Liceo El Roble.
3. Sector Centro: Liceo Víctor Jara, Centro Educacional La Pintana, Liceo N° 523, Centro Educacional Municipal Mariano Latorre, Liceo Violeta Parra, Liceo Pablo de Rokha, Liceo Capitán Ávalos y Escuela Neruda.
4. Sector Sur: Liceo Marcel Astoreca Correa y Escuela Juan de Dios Aldea.

### 2.2.- Antecedentes Demográficos:

#### 2.2.1. Población

Según antecedentes entregados por el Instituto Nacional de Estadísticas (INE) el año 2002, la proyección de la población de la comuna de La Pintana para el año 2012, sería de 202.351 habitantes. Su distribución por género es de 101.237 hombres y 101.114 mujeres.

La Pintana es una comuna con población joven, si observamos los tramos de edad de menos de veintinueve años, donde los porcentajes comunales superan a los de la región, situación que cambia en los grupos mayores de treinta años. El mayor porcentaje de población se concentra en la base de la pirámide.

Por otra parte, según los datos del INE del año 2002, en la comuna existen 11.850 personas que declaran pertenecer a alguna etnia o grupo indígena, lo que significa un 6,2% de la población.

## 2.3.- Antecedentes Sociales:

### 2.3.1.- Situación Laboral

De acuerdo a la Encuesta de Ocupación y Desocupación realizada por la Universidad de Chile, Fac. de Economía, micro datos Junio 2011 señala que: en el mes de Junio del año en curso, la Tasa de Desempleo es de un 9,4%, por otra parte, la Tasa de Desocupación es sistemáticamente mayor en La Pintana que en el Gran Santiago, para distintos grupos poblacionales.(Hombres, mujeres, fuerza de trabajo primaria y secundaria)

### 2.3.2. Situación de Pobreza

Las cifras demuestran que, según la Encuesta de ocupación y desocupación realizada por la Universidad de Chile, Facultad de Economía, (micro datos junio 2010) un 6,1% de los hogares de La Pintana, viven en la indigencia, un 16,7% eran pobres no indigentes y un 77,2 % no eran pobres.

La expresión de este escenario comunal a nivel de las Escuelas Municipales se representa bajo el concepto de Vulnerabilidad que se distribuye de la siguiente manera:

Cuadro N° 1: Distribución de Vulnerabilidad

N°	Establecimientos	2005	2006	2007	2008	2009	2010
1	Centro Educacional Municipal Mariano Latorre	35.52	41.51	39.55	89.40	81.0	85.0
2	Liceo N° 523	40.44	25.49	44.46	96.50	87.3	88.3
3	Liceo Capitán Avalos	38.05	35.52	40.80	95.60	79.6	75.2
4	Liceo Pablo de Rokha	46.19	46.22	44.70	94.60	84.2	88.0
5	Liceo Violeta Parra	42.69	28.22	30.82	95.70	85.7	83.4
6	Liceo Neruda	46.86	42.41	49.20	96.10	81.9	86.9
7	Liceo Villa La Pintana	33.41	33.41	38.32	95.80	78.2	77.5
8	Centro Educacional La Pintana	39.24	44.53	43.38	94.60	79.4	89.1
9	Liceo Víctor Jara	44.46	41.16	51.03	96.70	82.7	85.6
10	Juan de Dios Aldea	51.44	44.36	50.86	97.20	93.8	97.2
11	Liceo Marcelo Astoreca	42.96	49.65	47.62	96.90	88.0	86.1
12	Liceo El Roble	39.20	36.04	41.88	96.50	91.5	95.3
13	Liceo Aurelia Rojas	34.22	37.26	41.08	95.30	84.0	88.5

Fuente: SINEDUC 2011

### 2.3.3. Analfabetismo

Este Municipio ha tenido una preocupación permanente por la Educación Municipal. Sin embargo, esto no se ha visto reflejado en los índices de analfabetismo. En el año 2002 la comuna presentó un 4,49% de analfabetismo y el año 2010 subió a 5,2% (datos CASEN 2010).

#### 2.3.4. Escolaridad

El aumento de los índices de alfabetismo se contradicen con el aumento en la escolaridad de los habitantes de La Pintana. Esto último se ha logrado gracias al impulso sostenido en el área de Educación de Adultos que ha venido enfatizando la Municipalidad, impactado en un aumento en los años de escolaridad de nuestros habitantes, según información obtenida en la SECPLAC. Según antecedentes de la encuesta CASEN 2010, la cobertura en Educación Pre básica es de un 44.6%, en Educación Básica es de un 99.5% y, en Educación Media un 83%.



## 2.4. Datos Estadísticos:

### 2.4.1. Matrícula 2011

La matrícula escolar de los establecimientos educacionales municipales de la comuna de La Pintana es de gran importancia, ya que ella es el punto de partida de la sustentabilidad y sostenibilidad del sistema educativo local. En efecto, la población escolar que atiende el sistema municipal provee por la vía de la asistencia, el financiamiento que permite su funcionamiento, mantención y mejoramiento. En definitiva, la nomenclatura matrícula y luego asistencia, definen la capacidad de financiamiento del sistema. En la actualidad, existe una discusión a nivel nacional acerca de la viabilidad de este modelo que afecta directamente la calidad y equidad de la educación pública.

Los ingresos obtenidos a través del mecanismo anteriormente mencionado y la realidad de cada establecimiento educacional ordenarán, en gran medida, los recursos humanos, pedagógicos y de infraestructura disponibles para el año 2012.

De acuerdo a este contexto, la matrícula 2011 de los establecimientos educacionales municipales de la comuna es la siguiente:

Cuadro N° 2: MATRICULA 2011 POR CURSOS, ESTABLECIMIENTOS Y MODALIDAD

Establecimientos	Educ. Parv	1° B	2° B	3° B	4° B	5° B	6° B	7° B	8° B	1° M	2° M	3° M	4° M	Adultos Básica		Adultos Media	Total
														Sin Oficio	Con Oficio		
Liceo Víctor Jara	83	86	74	85	100	106	86	121	100	---	---	---	---	---	---	---	841
Liceo Marcelo Astoreca Correa	41	27	38	45	31	43	33	38	39	---	---	---	---	21	111	269	736
Escuela Juan de Dios Aldea	20	30	36	37	34	60	43	64	44	---	---	---	---	---	---	---	368
Liceo N° 523	80	55	45	61	71	45	73	72	70	---	---	---	---	95	---	176	843
Liceo Capitán Ávalos	70	62	57	33	59	75	45	74	67	---	---	---	---	54	---	153	749
Liceo Pablo de Rokha	38	23	38	32	42	62	41	42	45	---	---	---	---	---	---	---	363
Liceo Violeta Parra	54	37	44	45	42	39	41	40	44	---	---	---	---	---	---	---	386
Colegio Neruda	59	43	35	45	31	44	44	40	31	---	---	---	---	---	---	---	372
Centro Educacional La Pintana	119	78	70	68	83	85	86	80	84	---	---	---	---	43	---	177	973
Liceo El Roble	63	61	69	63	68	90	73	71	63	---	---	---	---	62	---	175	858
Ctro. Educ. Municipal M. Latorre	---	---	---	---	---	---	35	42	43	196	178	183	138	---	---	---	815
Liceo Prof. Aurelia Rojas Burgos	58	73	100	92	110	80	103	98	86	---	---	---	---	70	---	175	1045
C.E.I.A.	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	17	124	227	368
<b>TOTALES</b>	<b>685</b>	<b>575</b>	<b>606</b>	<b>606</b>	<b>671</b>	<b>729</b>	<b>703</b>	<b>782</b>	<b>716</b>	<b>196</b>	<b>178</b>	<b>183</b>	<b>138</b>	<b>362</b>	<b>235</b>	<b>1.352</b>	<b>8.717</b>
Enseñanza Básica										E. Media				Adultos Básica			
6.073										695				597		1.352	

Fuente: Sineduc 2011

## 2.4.2. Evolución de Matrícula entre años 2006 al 2011

CUADRO N° 3 COMPARATIVO DE MATRICULA POR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL  
AÑOS 2006 AL 2011

Este cuadro muestra que en el año 2007, todos los establecimientos bajan considerablemente su matrícula respecto al año anterior. El año 2008, con la excepción del Centro de Educación Integrada de Adultos(CEIA), ocurre lo mismo, pero el año 2009 se evidencia una mejoría en nueve colegios. En el año 2010 se aprecia una baja generalizada de las matrículas en todos los establecimientos. El año 2011 un leve incremento de las matrículas en seis colegios.

	Establecimientos	2006	2007	% Dif.	2008	2009	% Dif.	2010	2011	%Dif.	% Dif. Año 1 y 6
1	Liceo Víctor Jara	1474	1265	- 14.2	1200	1035	- 13.8	869	841	-3,22	-42,94
2	Liceo Marcelo Astoreca Correa	851	567	- 33.4	556	664	19.4	579	736	27,12	-13,51
3	Escuela Juan de Dios Aldea	689	608	- 11.8	469	511	9.0	489	368	-24,74	-46,59
4	Liceo N °523	951	877	-7.8	856	877	2.5	792	843	6,44	-11,36
5	Liceo Capitán Ávalos	968	853	- 11.9	769	778	1.2	663	749	12,97	-22,62
6	Liceo Pablo de Rokha	759	661	- 12.9	563	663	17.8	483	363	-24,84	-52,17
7	Liceo Violeta Parra	772	669	- 13.3	551	434	- 21.2	375	386	2,93	-50,00
8	Colegio Neruda	618	470	- 23.9	424	384	-9.4	355	372	4,79	-39,81
9	Liceo Villa La Pintana	701	651	-7.1	430	314	- 27.0	241	0	- 100,00	-100,00
10	Centro Educ. La Pintana	1266	1238	-2.2	1161	1154	-0.6	938	973	3,73	-23,14
11	Liceo El Roble	1373	1089	- 20.7	1009	1068	5.8	881	858	-2,61	-37,51
12	Ctro. Educ Munic. Mariano Latorre	1160	970	- 16.4	896	989	10.4	925	815	-11,89	-29,74
13	Liceo Prof. Aurelia Rojas Burgos	1485	1375	-7.4	1266	1303	2.9	1123	1045	-6,95	-29,63
14	CEIA	344	319	-7.3	380	466	22.6	374	368	-1,60	6,98
	Totales	13.411	11.612	- 13.6	10530	10640	1.4	9087	8717	-4,07	-42,94

Fuente: SINEDUC 2011

Lo anterior presenta un desafío para la Municipalidad, sobre todo en lo que respecta al instrumento de planificación de la educación a nivel comunal. En efecto, el PADEM debe desarrollar estrategias que permitan revertir la disminución de la matrícula que, en la gran mayoría de los establecimientos educacionales, ha sido sostenida en los últimos años.

En dichas estrategias debe estar comprometidos los actores no sólo de la administración municipal sino también los responsables de todas y cada uno de los centros educativos, en todos sus estamentos: directivos, docentes, alumnos, padres y apoderados.

### 2.4.3 ASISTENCIA MEDIA POR ESTABLECIMIENTO

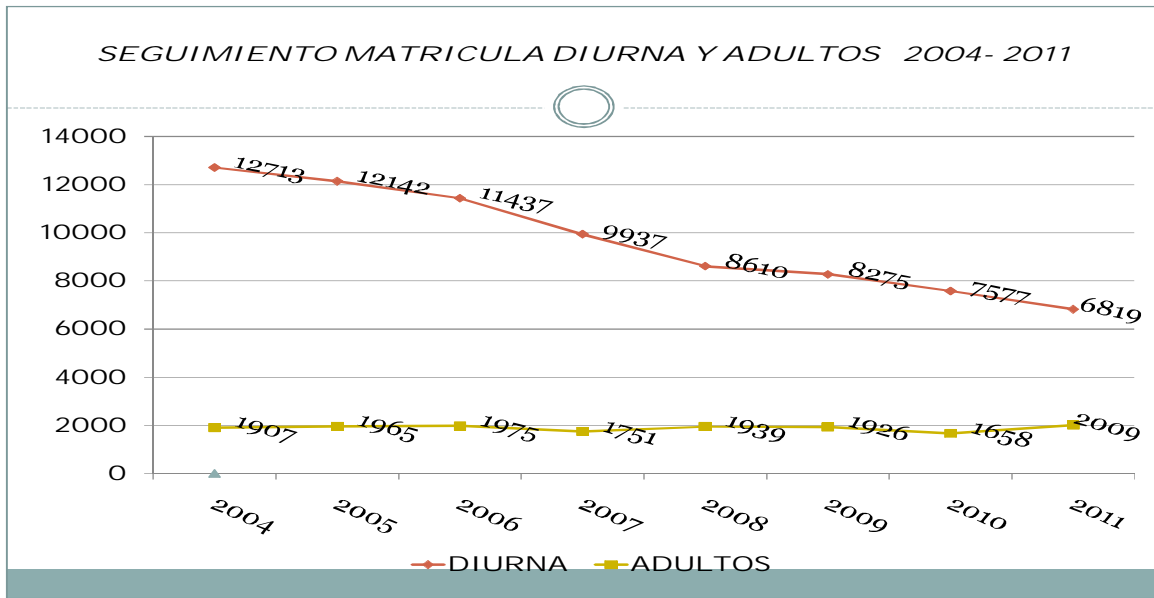
La importancia de la asistencia media tiene que ver con el principal mecanismo de financiamiento del sistema escolar. En efecto, a través de ella el sostenedor obtiene los recursos que le permite mantener y, eventualmente, mejorar el sistema a su cargo. A continuación se presentan los antecedentes de asistencia media de los establecimientos educacionales de pertenencia municipal de la comuna.

Cuadro N° 4: Porcentaje de Asistencia promedio por Año y Establecimiento

Establecimientos	2007	2008	2009	2010	2011
Liceo Víctor Jara	88,10	85,80	86,30	86,16	82.9
Liceo Marcelo Astoreca Correa	88,40	87,50	83,90	90,99	77
Escuela Juan de Dios Aldea	91,30	86,10	86,10	89,20	70.6
Liceo N °523	90,13	89,70	89,70	88,93	83.4
Liceo Capitán Ávalos	92,3	91,30	91,30	91,91	88.8
Liceo Pablo de Rokha	91,20	90,50	92,70	92,23	91.5
Liceo Violeta Parra	91,20	84,30	90,70	90,66	87.7
Colegio Neruda	89,60	92,40	91,50	91,42	88.3
Liceo Villa La Pintana	89,71	84,80	86,70	85,09	
Centro Educ. La Pintana	91,00	89,20	92,30	91,37	90,4
Liceo El Roble	88,70	87,30	88,90	86,92	85.8
Ctro. Educ Munic. Mariano Latorre	84,10	82,40	82,20	81,84	72.9
Liceo Prof. Aurelia Rojas Burgos	94,20	92,70	93,00	90,67	91.8

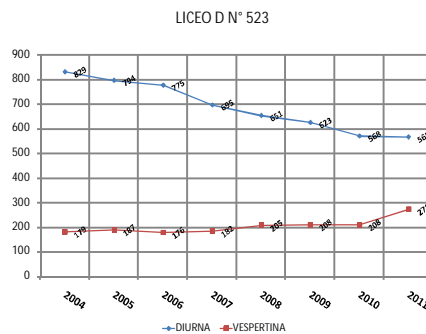
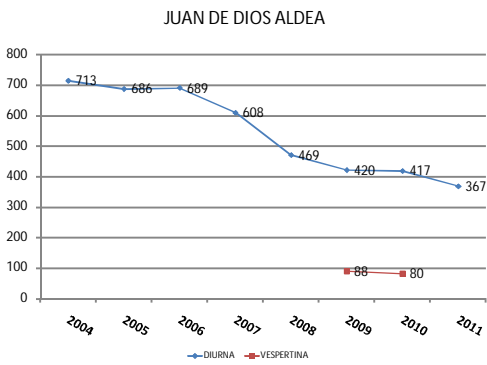
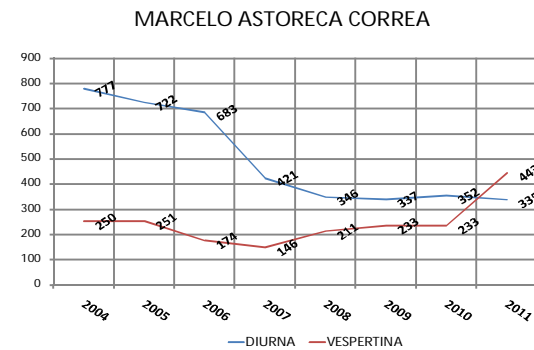
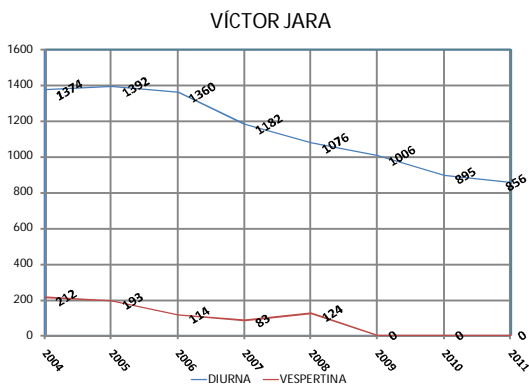
Fuente: SINEDUC 2011

Grafico N°1 : SEGUIMIENTO MATRICULA DIURNA Y ADULTOS 2004- 2011

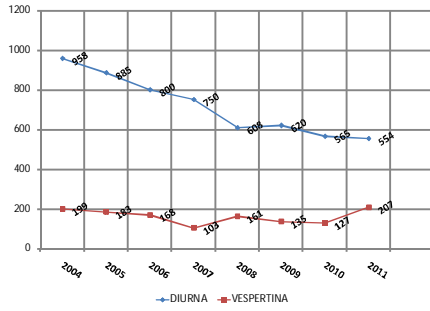


Fuente: Elaborado por el DAEM

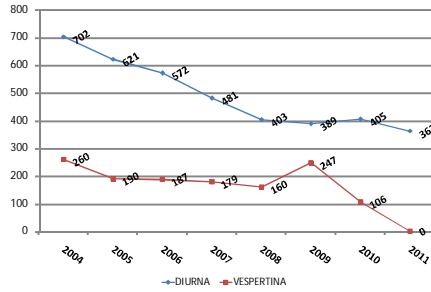
Gráficos N° 2-13: Histograma de Matriculas de los Establecimientos Educativos del Municipio



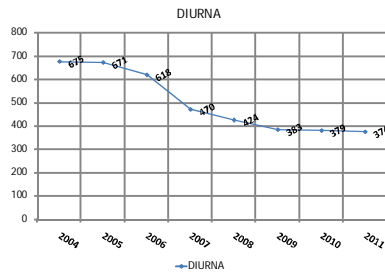
LICEO CAPITÁN ÁVALOS



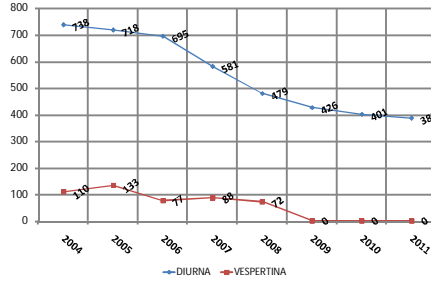
LICEO PABLO DE ROKHA



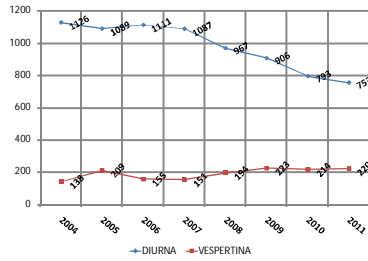
COLEGIO NERUDA



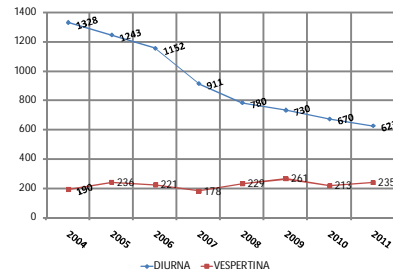
LICEO VIOLETA PARRA



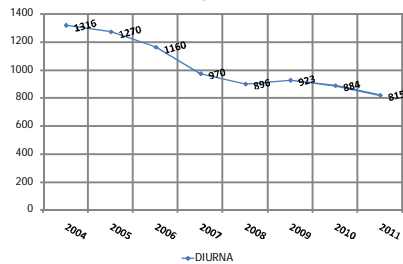
CENTRO EDUCACIONAL LA PINTANA



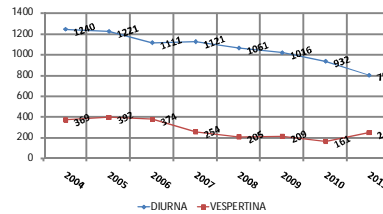
LICEO EL ROBLE



CENTRO EDUCACIONAL MUNICIPAL MARIANO LATORRE



LICEO PROFESORA AURELIA ROJAS BURGOS



### 2.4.3. Resultados SIMCE

La medición de la calidad de la educación es uno de los temas que más se han debatido en los últimos años y dice relación con el progreso de los aprendizajes de los estudiantes de los niveles de educación básica y de enseñanza media.

A continuación se presentan los resultados que han obtenido los establecimientos del sistema escolar municipal de la comuna, donde es posible percibir la variación de los puntajes del SIMCE municipal de los 4° años básicos, entre el año 2008 y 2010

Cuadro N°5: PUNTAJE SIMCE MUNICIPAL AÑO 2010 POR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL 4° AÑO BÁSICO

RESULTADOS SIMCE 2010: 4° AÑO BÁSICO									
SUBIERON PUNTAJE									
		PUNTAJE 4° AÑO BÁSICO							
	Nombre del Establecimiento	N°de alumnos	LENG	MAT	COM	SUMA	LENG	MAT	COM
1	Colegio Neruda	42	248	249	234	731	11 puntos	26 puntos	24 puntos
2	Liceo D 523 Las Américas	46	258	234	236	728	37 puntos	18 puntos	27 puntos
3	Centro Educacional La Pintana	80	254	232	230	716	24 puntos	2 puntos	16 puntos
4	Liceo Municipalizado Víctor Jara	107	237	225	224	686	27 puntos	20 puntos	14 puntos
5	Liceo El Roble	78	220	204	207	631	24 puntos	19 puntos	9 puntos
6	Colegio Profesora Aurelia Rojas Burgos	79	216	205	208	629	8 puntos	8 puntos	0 puntos
BAJARON PUNTAJE									
		PUNTAJE 4° AÑO BÁSICO							

	Nombre del Establecimiento	N°de alumnos	LENG	MAT	COM	PROM.	LENG	MAT	COM
1	Liceo Villa La Pintana	14	264	221	234	719	23 puntos	-27 puntos	17 puntos
2	Liceo Municipalizado Capitán Avalos	78	226	206	214	646	-22 puntos	-26 puntos	-5 puntos
3	Liceo Municipalizado Pablo de Rokha	67	232	200	212	644	-5 puntos	-14 puntos	24 puntos
4	Escuela Básica Violeta Parra	34	210	195	203	608	-19 puntos	-8 puntos	-17 puntos
5	Escuela Básica Municipal Juan de Dios Aldea	60	209	185	181	575	-25 puntos	-21 puntos	-13 puntos
6	Liceo Marcelo Astoreca Correa	25	181	184	198	563	-24 puntos	-10 puntos	7 puntos

Fuente: Elaboración Depto. de Educación Municipal La Pintana, sobre datos MINEDUC (2011)

El cuadro estadístico siguiente muestra la variación de los resultados de los puntajes del SIMCE municipal de los 8° años básicos, entre el año 2009 y 2010

Cuadro N°6: TABLA SIMCE MUNICIPAL AÑO 2009 POR ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL  
8° AÑO BÁSICO

ESTABLECIMIENTOS Y MEDIA NACIONAL Y REGIONAL.	LENG.	MAT.	C.M.S	C.M.N	VARIACIÓN RESPECTO 2004			
					LENG.	MAT.	C.M.S.	C.M.N.
Media Nacional	253	256	250	258				
Media Regional	256	260	254	261				
Centro Educacional La Pintana	235	232	230	221	+5	+10	+6	-1
Centro Educacional Municipal Mariano Latorre	221	223	227	221	-36	-32	-24	-11
Marcelo Astoreca Correa	209	215	202	193	+14	+8	-9	-10
Colegio NERUDA	249	274	239	230	+28	+13	-3	-2
Profesora Aurelia Rojas Burgos	211	232	220	214	-3	+18	+4	+9
Juan de Dios Aldea	200	233	204	198	-2	+19	-12	-9
Liceo Violeta Parra	217	221	214	209	+7	+21	+1	-2
Liceo N° 523	213		207		-24		-35	
Liceo El Roble	208	229	224	210	-22	+1	-1	-1
Liceo Capitán Ávalos	210	218	211	231	-23	-13	-17	+10
Liceo Pablo De Rokha	224	237	226	238	+2	+20	+5	+24
Liceo Víctor Jara	223	228	227	212	-4	+3	+5	+1
Liceo Villa La Pintana	234	227	234	213	+13	+12	+13	-7

Fuente: Elaboración Depto. Educación Municipal La Pintana, sobre datos MINEDUC (2011)

#### 2.4.4. Resultados de Evaluación de Desempeño Docente, entre años 2005 al año 2010

Cuadro N° 7: Resultados de Evaluación de Desempeño Docente, entre años 2005 al año 2010

Años	Docentes Evaluados	Destacados	Competentes	Básicos	Insatisfactorios	Suspendidos	Eximidos
2005	116	0	9	18	83	6	0
2006	164	0	33	48	62	18	3
2007	86	0	26	31	13	6	10
2008	88	2	34	33	11	3	5
2009	62	0	24	28	5	3	2
2010	86	0	26	34	6	1	19
TOTAL	602	2	152	192	180	37	39
PORCENTAJES		154= 25,6 %		372=61,8 %		76=12,6 %	

- En la última fila, se hace el cálculo de esta forma dado a que así hace el análisis Docente Más, considerando que lo deseado es lograr una evaluación entre destacado y Competente.



### 3.- PROGRAMAS:

La oferta educativa municipal se ve complementada y fortalecida por un conjunto de Programas y Proyectos que se ejecutan y desarrollan al interior de los Establecimientos Educacionales, complementándose con la gestión curricular y las exigencias pedagógicas del proceso de enseñanza-aprendizaje. De su lectura se desprenden los énfasis que se realizan en cada uno de ellos, en atención al esfuerzo por entregar una formación integral de los estudiantes de educación básica, educación media y modalidad de adultos.

A continuación se presentan, brevemente, los programas que actualmente ejecuta el Departamento de Educación Municipal de la comuna de La Pintana.

#### 3.1.- PROGRAMA DE CIENCIAS 2011

##### PROGRAMA DEL MUSEO DE INICIACION A LA CIENCIA

##### FUNDAMENTACIÓN

Desde el 2008 el Museo de Iniciación a la Ciencia (MIC) La Pintana, ha consolidado su trabajo estableciendo una relación de colaboración y apoyo mutuo con los establecimientos educacionales de la comuna.

Desde ese año, los alumnos y el público en general han podido aproximarse a la ciencia de un modo experimental y vivencial. Esta iniciativa generada en la comuna ha abordado un problema que se presenta a nivel nacional, que es la distancia que existe en la educación formal entre las necesidades que tiene el país de desarrollarse científicamente y fomentar aprendizajes significativos en los alumnos respecto de la ciencia. En el caso particular de La Pintana, este es un nuevo elemento de igualdad de oportunidades para sus vecinos frente al resto de la región, ya que un museo como el planteado no se encuentra en la inmensa mayoría de las comunas del país.

A partir del vínculo desarrollado entre las escuelas y el MIC La Pintana, los establecimientos educacionales dependientes de la Municipalidad se han nutrido de mayores recursos de aprendizaje, efectivos y

permanentes, para el fortalecimiento curricular así como para el mejoramiento de la calidad de los aprendizajes de los estudiantes de la comuna.

Se han desarrollado con frecuencia anual el programa televisivo de concurso de conocimientos "Estrellas de las Ciencias" y con frecuencia bianual el programa "Feria de Ciencias de La Pintana"

Este año se instalará un Centro Científico como parte de la política de apertura al conocimiento de nuestra comuna.

#### OBJETIVO GENERAL

Asegurar un óptimo funcionamiento del MIC, tanto en la atención al público general como en su incorporación activa al enriquecimiento curricular de los establecimientos educacionales de la comuna.

### 3.2. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA 2011-2012:

Modalidades de Trabajo del Programa:

1.-Normalización de la ejecución de los Programas de Estudio de Ciencias Naturales en los Colegios Municipales de La Pintana.

Con el fin de normalizar y estandarizar el tratamiento de los contenidos de Ciencias Naturales en el 1° y 2° Ciclo de la Enseñanza Básica se organizó una sesión metodológica en la que participarán todos los profesores de Ciencias de los Colegios Municipales, los que formarán equipos de trabajo divididos por nivel de enseñanza.

En esta modalidad se realizarán las siguientes actividades:

- Planificación de las primeras unidades de Estudio.
- Selección de texto del profesor y del alumno, y bibliografía auxiliar para el cumplimiento del programa.
- Calendarización académica del 2012 por nivel de enseñanza.
- Selección de métodos y procedimientos dinámicos.
- Compromisos y metas para el 2012.

2.- Programa Itinerante de Ciencias para 4° y 7° Básico. (MIC Itinerante)

Se llevarán a los colegios las principales demostraciones y talleres experimentales de cada unidad a todos los cursos de 4° y 8° básico de los Colegios Municipales con frecuencia mensual para cada nivel. Esta modalidad del programa tiene como fin elevar los resultados de los estudiantes en pruebas SIMCE.

3.- Programa Museo Abierto a la Comuna:

Esta modalidad beneficiará a todos los estudiantes de Colegios Municipales y Particulares Subvencionados de la Comuna, así como público en general, y se podrá optar por:

- Visita guiada al Centro Científico.
- Talleres temáticos de Ciencias Naturales.
- Talleres temáticos de Ciencias Aplicadas.
- Talleres temáticos de Biología y Toxicología de la Adicción.

Esta modalidad del programa se desarrollará de lunes a viernes.  
Los talleres de Toxicología serán coordinados con el Departamento de Salud.

#### 5.- Programas Científicos para Estudiantes de los Colegios Municipales:

- Programa Científico METEOPINTANA

Este programa se desarrollará con la colaboración de la Dirección Meteorológica de Chile. Nuestros estudiantes y profesores serán capacitados para el uso de las estaciones meteorológicas del Centro Científico, lo cual permitirá entregar partes meteorológicas por la red comunal de TV e impartir charlas divulgativas de Climatología de Chile.

Estado: Confirmado.

Beneficiarios: Todos los estudiantes de los Colegios Municipales.

- Programa Científico GEOPINTANA

Este programa se desarrollará con la colaboración del SERNAGEOMIN, la ONEMI, y el Departamento de Geofísica de la Universidad de Chile, nuestros estudiantes y profesores serán capacitados para el uso de la estación sísmológica del Centro Científico, lo cual le permitirá dar partes sísmológicas por la red comunal de TV e impartir charlas divulgativas sobre Medidas de Seguridad en caso de Sismos en los Colegios Municipales y la actualización de sus planes de emergencia.

Estado: Confirmado.

Beneficiarios: Todos los estudiantes de los Colegios Municipales.

#### 6.-Programa de TV "Estrellas de las Ciencias"

Programa de Concurso de Conocimiento entre estudiantes de 4º y 8º básico de los Colegios Municipales de la Comuna.

### 3.2. PROGRAMA DE EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR 2011

El Programa de Educación Extraescolar se desarrolla entre los meses de marzo y diciembre de cada año, coincidente con el año lectivo del plan general de educación.

Tiene como Objetivo fundamental generar instancias de encuentro y participación de las niñas, niños y jóvenes a través de actividades de libre elección, enfocadas en el deporte, la recreación, el arte, la música, las letras, el medio ambiente y la convivencia. Transformándose en una herramienta fundamental para desarrollar entre sus participantes los Objetivos Fundamentales Transversales que se establecen en las políticas de educación de nuestro país.

Es un número importante de actividades y talleres que se ejecutan durante todo el período y se pretende, más que alcanzar logros y resultados competitivos, posibilitar la instancia de intercambio social entre los actores. Con este solo hecho los niveles de agresividad disminuyen en un alto nivel, pues cada participante debe ser responsable por una actitud positiva, respeto al eventual contrincante, respetuoso de las normas y reglas del juego, motivador con sus compañeros.

Para ello se han propuesto y desarrollado una serie de actividades que se detallan en informe adjunto, incorporando en este último el registro de participación por actividad y por colegio.

Cuadro N°8: Resumen participación por Establecimientos Educativos  
Programa Educación Extraescolar 2011

N°	Colegios	Víctor Jara		J. de Dios A.		Liceo 523		Capitán Avalos		P. de Rokha		Violeta Parra		Colegio Neruda		Centro Educ. La Pintana		El Roble		C.E.M.M.L.		Prof. Aurelia Rojas B.		total	
		Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
1	Inauguración	11	12	20	13	15	18	15	15	20	13	13	7	21	12	11	12	28	20	12	14	15	28	181	164
2	Fútbol	16	12	10	12	16	9	14	10	12	18	12	12	15	13	16	9	12	10	10	0	14	12	147	117
3	Voleibol	11	10	10	8	10	6	9	6	8	8	8	9	12	10	8	9	8	7	8	6	10	10	102	89
4	Día del Deporte	0	14	10	4	12	1	16	16	0	3	15	5	10	0	10	10	25	19	5	6	7	33	110	111
5	Básquetbol	6	5	5	0	5	0	5	5	0	5	0	0	8	0	3	4	12	5	0	5	6	3	50	32
6	Tenis de Mesa	2	3	2	0	4	2	2	0	2	2	4	0	2	2	2	0	2	2	2	2	5	2	29	15
7	Ajedrez	9	6	2	0	3	0	8	3	18	6	4	0	4	2	5	3	7	3	4	1	4	0	68	24
8	Torneo Atlético	6	6	10	5	8	4	18	7	8	10	10	5	40	30	9	9	25	12	3	10	12	18	149	116
9	Festival de la Voz	0	2	0	4	1	1	0	3	1	1	0	2	1	1	1	1	0	1	0	1	1	3	5	20
10	Banda Instrumental	17	36	5	4	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	14	12	0	0	40	52
11	Taller de Danza	8	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	35	15	47
12	Taller de Ajedrez	0	0	0	0	0	0	8	1	18	6	0	0	15	10	15	7	0	0	0	0	0	0	56	24
13	Taller de Duatlón	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	7	3	0	0	0	0	7	4
14	Cross	10	9	18	14	7	5	0	0	11	9	5	5	9	10	12	10	19	13	12	10	10	11	113	96
15	Taller de Cine	33	32	16	27	17	18	23	22	22	23	10	10	15	25	23	22	14	8	0	0	24	24	197	211
16	FUTBOLITO	15	11	30	12	25	8	22	14	20	20	16	11	24	12	0	0	10	0	16	10	24	12	202	110
17	Naciones	20	20	22	24	10	10	20	20	20	24	20	20	20	20	0	0	0	20	10	10	22	22	164	190
18	Coreografías	1	25	0	25	0	26	4	21	0	23	10	16	0	26	0	0	1	25	0	22	0	26	16	235
19	Concurso Pictórico	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	7	7
20	Cueca	18	18	15	15	15	15	16	16	15	15	15	15	15	15	0	0	15	15	18	18	18	18	160	160
21	Declamaciones	0	1	0	2	0	0	0	2	0	2	1	0	2	0	0	0	0	0	1	1	0	2	4	10
		184	235	176	170	148	123	182	162	176	190	144	118	214	189	118	96	185	163	115	128	180	260	1822	1834

### 3.3 PROGRAMA DE INTEGRACIÓN

El Programa de Integración comunal de La Pintana aborda las siguientes discapacidades:

- Discapacidades Permanentes
- Trastornos Específicos del Lenguaje (TEL)

De acuerdo al convenio suscrito entre el Departamento de Educación Municipal y el Ministerio de Educación, en el año 2006, se identificó como necesario atender a los estudiantes que presentaran Trastornos Específicos del Lenguaje y Discapacidad Permanente. Por lo tanto, ambas modalidades se insertan en el Programa de Integración Escolar Comunal.

Cuadro N°9: ATENCION DE NIÑOS – NIÑAS Y ADULTOS por Area y Año

	2006	2007	2008	2009	2010
DISCAPACIDAD PERMANENTE	0	0	19	68	179
TRASTORNOS TRANSITORIOS / ESPEC. DEL LENGUAJE	29	74	104	158	141
TOTALES	29	74	123	226	320

Fuente: SINEDUC / SIGE 2011

- En la atención de niños con discapacidad permanente se observa en el 2010 un aumento de 111 estudiantes con relación al año 2009.
- En Trastornos Específicos del Aprendizaje, TEL, la atención disminuye en 17 estudiantes con relación al año 2009. Como esta es una discapacidad de carácter transitoria, los estudiantes son evaluados por los especialistas y dados de alta del Proyecto cuando superan su deficit.

Cuadro N°10: Alumnos por Establecimiento atendidos por Integración en el 2011

COMUNA (Proyecto Comunal)	R.B.D.	ESCUELAS (Proyecto Comunal)		Nro. Integrados
La Pintana	9591-5	Liceo Las Américas N° 523		73
La Pintana	9598-2	Liceo Violeta Parra		92
La Pintana	9595-8	Liceo Capitán Ávalos		20
La Pintana	24445 - 7	Liceo Municipal El Roble		75
La Pintana	9602-4	Colegio Neruda		66
La Pintana	24876-2	Liceo Profesora Aurelia Rojas Burgos		115
La Pintana	9620-2	Escuela Básica Juan de Dios Aldea		56
La Pintana	9597-4	Liceo Pablo de Rokha		40
La Pintana	24403-1	Liceo Marcelo Astoreca Correa		92
La Pintana	9616-4	Liceo Víctor Jara		59
La Pintana	25938-1	Liceo de Adultos CEIA La Pintana		30
Total				750

Cuadro N° 11 : Diagnósticos de Integración realizados a Junio del 2011

Nuevas Categorías de Diagnostico	Alumnos atendidos
Discapacidad Intelectual leve (permanente)	153
Coeficiente Intelectual en Rango Limitrofe	135
Dificultades Específicas del Aprendizaje	187
Discapacidad Intelectual Moderada	31
TEL Expresivo	31
TEL Mixto	92
Trastorno de Déficit Atencional	120
Hipoacusia Severa	1
TOTALES	750

### 3.5. PROGRAMA EDUCACION SUPERIOR: Convenios, Becas, Preuniversitario.

El Departamento de Educación y Cultura de la Ilustre Municipalidad de La Pintana, ha incorporado el Programa "Educación Superior", para apoyar a los estudiantes egresados de enseñanza media y a los jóvenes que cursan estudios superiores y que viven en nuestra comuna.

El objetivo principal es gestionar acciones que permitan ampliar y fortalecer el apoyo a los estudiantes de la comuna, como por ejemplo, potenciar la difusión de la oferta de educación superior, de las redes de apoyo; a través de la generación de nuevos convenios, sobre todo con los Centros de Formación Técnica; entregar apoyo vocacional a los estudiantes de educación media, fortalecido con material pedagógico.

#### 3.5.1. Convenios

Desde sus inicios se han gestionado 48 convenios de colaboración mutua, beneficiando a los estudiantes con distintos descuentos arancelarios que van desde un 10% a un 100% de descuento del arancel anual, becas de alimentación, textos y locomoción, entre otros beneficios.

Cuadro N°12: Convenios por tipo de Institución

CANTIDAD DE CONVENIOS		
UNIVERSIDAD	INSTITUTOS PROFESIONALES	CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA
20	12	16

Fuente: Departamento de Educación Municipal La Pintana 2011

### 3.5.2. Becas

En esta línea el Programa gestiona con las instituciones educacionales, la obtención de beneficios y apoyos para los estudiantes, hecho que se ve reflejado en la entrega de dinero para que cada estudiante gestione la compra de textos y financie su transporte. Otro beneficio es el descuento de matrícula.

Cuadro N°13: Becas Otorgadas 2008 / 2011

BECAS				
AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009	AÑO 2010	AÑO 2011
09	17	29	46	68

Fuente: Departamento de Educación Municipal La Pintana

### 3.5.3. Preuniversitario Popular VÍCTOR JARA

El trabajo desarrollado por el Preuniversitario es pertinente al currículum y acorde con las expectativas de los estudiantes. Además, se agregan nuevas herramientas de calidad que potencian el proceso de preparación de la Prueba de Selección Universitaria (PSU)

Para medir el progreso del rendimiento de los jóvenes beneficiarios de dicho Programa, se realizan dos ensayos anuales de la PSU. Estos se desarrollan en la sede de la Escuela de Gobierno de la Universidad de Chile y en la Sede Comunal del Preuniversitario (Liceo Víctor Jara). Esta tarea permite generar instancias para mejorar en calidad el proceso de preparación para ingreso a la educación superior, permitiendo su retroalimentación.



Cuadro N°14: Matriculados por Año

PREUNIVERSITARIO VICTOR JARA				
AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009	AÑO 2010	AÑO 2011
103	156	259	292	296

Fuente: Departamento de Educación Municipal La Pintana

De los estudiantes matriculados en el año 2010 en el preuniversitario y que cumplieron con los requisitos para ser evaluados, 35 postularon durante el último Proceso de Admisión a las Universidades Tradicionales, representando el 48,61%, de los alumnos del programa. Este porcentaje superó al del año anterior, que llegó al 25%.

Cuadro N°15: Total de Alumnos de Liceos Municipales que rindieron la PSU desde los años 2007 -2010

ADMISIÓN 2007	Liceo Villa La Pintana y Centro Educacional Municipal Mariano Latorre: 97 Estudiantes  Nueve Colegios Municipales (Adultos): 56 Estudiantes  TOTAL: 156 Estudiantes
ADMISIÓN 2008	Liceo Villa La Pintana y Centro Educacional Municipal Mariano Latorre: 112 Estudiantes.  Cinco Colegios Municipales (Adultos): 76 Estudiantes  TOTAL: 188 Estudiantes
ADMISIÓN 2009	Liceo Villa La Pintana y Centro Educacional Municipal mariano Latorre: 140 Estudiantes.  Nueve colegios municipales (Adultos): 106 Estudiantes.  TOTAL: 246 Estudiantes
ADMISION 2010	Liceo Villa La Pintana y Centro Educacional Municipal mariano Latorre: 120 Estudiantes  Nueve colegios municipales (Adultos): 176 Estudiantes.  Total: 296 Estudiantes

Fuente: Datos elaborados por el Daem La Pintana

### 3.5.5 Ferias Promocionales de Educación Superior

Desde el año 2007 se organiza la Feria Promocional de Educación Superior, que tiene como objetivo acercar a los jóvenes de la comuna a las ofertas académicas de las Instituciones de Educación Superior. El año 2011 más de 600 alumnos de diversos establecimientos educacionales de la comuna participaron en estas ferias, donde se presentaron 37 Instituciones; entre ellas, las del Consejo de Rectores, Privadas, Institutos de Educación Superior, Centros de Formación Técnica (CFT), ramas de las FF.AA y de Orden. La actividad entrega, además, orientación vocacional.

### 3.6. PROGRAMA EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE (E.I.B)

El propósito de este Programa consiste en la implementación de la Educación Intercultural Bilingüe (EIB) en la comuna de La Pintana, con el fin de avanzar en la integración de personas y comunidades mapuches a la Comunidad Educativa local, reconociendo así la diversidad cultural y la identidad comunal. De esta manera se aporta a la formación integral de los estudiantes de la comuna, promoviendo, entre otros valores, la convivencia intercultural.

La EIB aporta en la formación de niños y niñas desde la educación inicial hasta la enseñanza media. Los niños y jóvenes se acercan al conocimiento de la cultura mapuche a partir de experiencias, tanto pedagógicas como comunitarias.

Dentro de los objetivos más relevantes podemos destacar las siguientes:

- 1) Generar conocimiento sobre la EIB a partir de experiencias tanto pedagógicas como comunitarias. Implementar la EIB en los colegios Aurelia Rojas Burgos, El Roble, Violeta Parra, Centro Educacional La Pintana, Juan de Dios Aldea, Marcelo Astoreca, 523 Las Américas, Pablo de Rokha. Una de las actividades fundamentales del PEIB es el trabajo directo en el aula, esperando abarcar un total de 2.240 estudiantes entre niños y niñas..
- 2) Sensibilizar y valorar la importancia del reconocer la existencia de los pueblos originarios, específicamente el mapuche, para la real convivencia en la interculturalidad y en la multiculturalidad.

Paralelo al trabajo en el aula, se realizan actividades de promoción y de difusión del PEIB con la comunidad educativa en 7 colegios municipales.

Realizar en los Colegios la inauguración del Programa de la EIB Comunal, con la participación de profesores, apoderados, educadoras interculturales e integrantes de las organizaciones mapuches de la comuna.

Para la sensibilización y la valoración de la cultura mapuche en la comunidad educativa, esta inauguración debe contar con la rogativa ancestral entregada por una machi de alguna organización mapuche de la comuna, preparando cuadros alusivos que muestren nuestra multiculturalidad con participación de profesores y alumnos, a la que asistan alrededor de 4.500 estudiantes, entre niños y niñas.

3) Realizar capacitaciones a las Educadoras Interculturales con el objeto de mejorar sus conocimientos sobre la cultura de nuestros pueblos originarios en especial el mapuche.

Debido a la creciente necesidad del PEIB de impulsar la interculturalidad en colegios municipales de la comuna, en actualizar las practicas educacional al interior de los establecimientos, las educadoras interculturales deberán participar a lo menos en dos Cursos de Acreditación del Mapudungun organizados por los hablantes mapuche y el PEIB de la SECREDOC y universidades, como de formación Didáctica y Preparación de materiales de aprendizaje para los alumnos y alumnas. Y de la historia de los pueblos originarios.

4) Realizar diferentes actividades conmemorativas, recreativas y académicas para promover la EIB y la multiculturalidad en las Escuelas y en la Comunidad Educativa para generar una educación más inclusiva, pertinente y de calidad

Preparar El "2º Encuentro de Palín Escolar Intercomunal en La Pintana", Desarrollar en el mes de Noviembre el Palín Escolar Intercomunal , en homenajes al aniversario de la comuna ,en donde participen equipos de Palín de los colegios de la comuna y de otras, con la participación de a lo menos de 500 personas.

Celebración del Wetripantu (año nuevo mapuche) en todos los Establecimientos Educativos. En el marco de la difusión y la fuerte necesidad de dar a conocer la cultura Mapuche, frente a nuestro entorno social el PEIB se ocupará de realizar en cada uno de los Colegios en donde se desarrolla la ceremonia de celebración del WeTripantu en el mes de Junio y Julio de cada año.

Todos los pueblos originarios año tras año celebran el Wetripantu (año nuevo mapuche). De esta manera se logra concretar en cada colegio la presencia y existencia de dicho programa al interior de los establecimientos educativos. En dichas celebraciones en total deberán participar a lo menos unos 6.000 asistentes entre alumnos, alumnas, padres , apoderados, profesores y comunidad en general.

Preparar el Cuarto Coloquio Infantil en EIB

El PEIB de la comuna realizará en el mes de Octubre el Coloquio Infantil en EIB, con participación de los 11 establecimientos educacionales de la comuna, en el que estén presentes los niños y niñas, las educadoras interculturales, padres, profesores, educadoras de párvulos, representantes de la D.O.S, MINEDUC y del y equipo del PEIB Regional y Nacional con el objetivo de recoger las opiniones de los niños/as con respecto a los temas de Derechos y Deberes del Niño y la Niña , el Juego del Palín y el VIH-Sida, la interculturalidad. Participarán a lo menos 100 personas.

Preparar el Tercer Coloquio Académico, Universidades e Interculturalidad,

En el mes de Diciembre se realizará el "Tercer Coloquio Académico, Universidades e Interculturalidad", en un centro académico importante en el que participen académicos, estudiantes universitarios, alumnos/as de escuelas de La Pintana que están en el PEIB, apoderados y equipo del PEIB. Espacio en que se debata el tema: *Universidades e Interculturalidad, Experiencias y Proyecciones*. Con ámbitos tales como a) Experiencias de las educadoras interculturales de la comuna de La Pintana; (b) Experiencias y desafíos de la interculturalidad en el ámbito académico y; (c) Los universitarios frente a la interculturalidad.

5) Incorporar en el Proyecto Educativo Institucional de cada colegio los objetivos de la Interculturalidad.

El PEIB de la comuna de La Pintana debe ser parte integrante de los aspectos relevantes en cada Colegio. Por lo cual el Equipo EIB deberá sostener a lo menos una reunión con el Equipo Directivo de cada colegio para incorporar el PEIB en el Proyecto Educativo Institucional.

6) Valorar la real convivencia intercultural a través de la coexistencia de mapuche y no mapuche en la escuela y en la comuna en Octubre y Noviembre

Realizar a lo menos un trawün de papai y chachai en el año, iniciativa del PEIB para recoger de los ancianos los saberes y conocimientos ancestrales, para revitalizar los conocimientos a los educadores interculturales que están trabajando en el aula de los colegios municipales de la comuna. Participarán a lo menos 50 personas

7) Registrar las acciones realizadas en el año por el PEIB a través de distintos medios.

Desarrollar en el mes de Diciembre un Jornada de Evaluación con participación de los Educadores Interculturales, Directivos de los Establecimientos Educacionales, Docentes, Padres y Apoderados, y docentes, miembros de organizaciones mapuches en el que participen alrededor de 20 personas, con el objetivo de realizar una evaluación cuantitativa y cualitativa del PEIB en los aspectos pedagógicos, humanos, financieros, y otros relevantes elaborando un documento de dicho encuentro

Producir a lo menos un DVD con 500 copias que de cuenta de las acciones realizadas por el PEIB durante el año y entregarlo a los colegios, al Canal 39 y otros medios de difusión.

### 3.7. CONSEJOS ESCOLARES

El presente programa está destinado a promover la participación democrática de forma consultiva al interior de los distintos establecimientos educacionales. De esta forma se busca contribuir al mejoramiento de la gestión y la calidad de la enseñanza. Asimismo, impulsa y refuerza el compromiso de los padres y la comunidad escolar en el apoyo de hábitos pro-sociales para abordar las exigencias educativas. Por otra parte se fomenta la confianza social e institucional, comprendiendo que el centro escolar es un espacio de encuentro y de comunicación horizontal, potenciando la construcción de relaciones de reciprocidad y cooperación.

El consejo escolar tiene la función de escuchar, acoger y responder a los estamentos de la comunidad escolar, intercambiar materias de interés común en la comunidad, proponer y sugerir planes de mejora y otras iniciativas propias del quehacer educativo.

Los Consejos Escolares se reúnen, como mínimo, cuatro veces al año de forma regular (es fundamental para un funcionamiento efectivo), en donde se registran los contenidos y acuerdos tomados en las sesiones, además elaboran un plan anual de trabajo.

En todos los establecimientos municipales con Jornada Escolar Completa Diurna, están constituidos los Consejos Escolares y funcionan con la representación del cuerpo docente, los estudiantes y los apoderados, más un representante del sostenedor.

### 3.8. FONDO DE APOYO AL MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE EDUCACION MUNICIPAL LA PINTANA 2011

#### 3.8.1. Objetivo del Programa

Mejorar la Gestión Municipal en Educación, resolviendo problemas o nudos críticos que aún se hacen visibles en la comuna, a pesar de la ejecución del primer año del Fondo de Mejoramiento, debido a la magnitud de los problemas de la educación municipal que se han corregido parcialmente con las iniciativas desplegadas en los años anteriores.

Todas las iniciativas tienen la finalidad de elevar los niveles de logro en la Educación Municipal aumentando su calidad y participación en el desarrollo integral de los estudiantes:

### INICIATIVAS - CATEGORÍAS

Nombre Iniciativa	Categoría	Resultado Esperado	Medios de Verificación
1)Jornadas de Trabajo y Capacitaciones para el DAEM y los establecimientos	Participación de la Comunidad Educativa	100% de las capacitaciones realizadas - 2 Jornadas de PADEM - 100% de las jornadas DAEM realizadas	Listados de participantes en capacitaciones y jornadas - Licitaciones, orden de compra, facturas - Informes de activad
2)Desarrollo, promoción y fomento de la convivencia escolar dentro de toda la comunidad educativa	Participación de la Comunidad Educativa	100% de las actividades relevantes planteadas ejecutadas - 12 profesores de convivencia capacitados en temas relevantes	Contrato de profesional a cargo, registros fotográficos, actas y participantes por jornadas, licitaciones, OC, facturas
3)Promoción de actividades culturales, deportivas y pedagógicas para toda la comunidad educativa	Participación de la Comunidad Educativa	100% de los talleres realizados - 100% de los campeonatos realizados -	Registro gráfico y fotográfico, contratos, licitaciones, OC, facturas, listados de asistentes a talleres y jornadas
4)Adquisición de Minibuses	Transporte Escolar	1 minibús adquirido - 100% de los viajes requeridos y agendados por los colegios realizados	Registro gráfico, agendas de viajes, orden de compra, facturas, convenios
5)10% para Reparaciones Menores y Equipamiento Menor	Mantenión y reparaciones menores	100% de las reparaciones y adquisiciones realizadas	Registros fotográfico de las reparaciones, Licitaciones, orden de compra, facturas
6)10% para Reparaciones Menores y Equipamiento Menor	Mantenión y reparaciones menores	100% de las reparaciones y adquisiciones realizadas	Registros fotográfico de las reparaciones, Licitaciones, orden de compra, facturas

7) Campaña de matrícula para colegios municipales	Participación de la Comunidad Educativa	100% de campaña realizada- 100% de padres y apoderados informados mediante diversas vías de comunicación comunal	Registro fotográfico de actividades- registros audiovisuales, gráficos, radiales etc- facturas, orden de compra y lic.
---	---	--	--

Iniciativa / Categoría	Nudo Critico	Descripción
1) Jornadas de Trabajo y Capacitaciones para el DAEM y los establecimientos		
Gestión Administrativa	Falta de capacitación del personal en aspectos específicos	Escasez de financiamiento para desarrollar diversas capacitaciones a personal del DAEM y de las escuelas
Gestión Técnica Pedagógica	Debilidades en el monitoreo, seguimiento y evaluación de la Política Educacional comunal	Existe una falta de tiempo para la comunicación entre los equipos directivos y el DAEM debido a la gran demanda de requerimientos imposibilitando la sistematización de los procesos educativos
2) Desarrollo, promoción y fomento de la convivencia escolar dentro de toda la comunidad educativa		
Gestión Técnica Pedagógica	Convivencia escolar deteriorada	Promover la convivencia escolar saludable en los colegios para disminuir índices de violencia escolar y discriminación, con el fin de mejorar la calidad del clima y con esto los resultados académicos
3) Promoción de actividades culturales, deportivas y pedagógicas para toda la comunidad educativa		
Comunidad Educativa	Falta de compromiso y/o participación de los actores educativos	Existe una falta de compromiso de los apoderados en la educación para esto se realizan diversas

		actividades culturales y deportivas que promuevan la participación de toda la comunidad educativa
4)Adquisición de Minibuses		
Otro	Falta de vehículos adecuados para realizar traslados de alumnos en grupos pequeños	Necesidad de disponer de distintos vehículos para movilizar a grupos de alumnos de distintos tamaños
5)10% para Reparaciones Menores y Equipamiento Menor		
Mantenimiento y reparaciones menores	Calefacción en el DAEM/Escuelas Reparaciones menores en el DAEM	No se cuenta con recursos necesarios para realizar pequeños arreglos o reparaciones al DAEM y los colegios.
6)Campaña de matricula para colegios municipales		
Otro	Necesidad de una campaña de matricula eficiente y dirigida a la comunidad local	No se cuenta con recursos para generar una difusión sistemática todo el año de las diversas actividades que se realizaran en los colegios para promover la matricula

#### INICIATIVAS - ACTIVIDADES

Iniciativa			
Actividad	Descripción	Categoría	Sub-Categoría
1)Jornadas de Trabajo y Capacitaciones para el DAEM y los establecimientos			
PADEM 2011-2012	Se realizarán 2 jornadas de trabajo y reflexión pedagógica, con el fin de elaborar el	Participación de la Comunidad Educativa	Otros-Otros



	nuevo PADEM 2011-2012. orientando el trabajo a la participación y democratización de los procesos		
Jornadas de Trabajo en Equipo para los Funcionarios del DAEM y los Colegios	Se realizarán 2 Capacitaciones en Trabajo en Equipo para funcionarios del DAEM y los colegios con el fin de promover la participación y promover el trabajo cooperativo fundamental para mejorar la gestión de educación	Participación de la Comunidad Educativa	Capacitación- Capacitación otros actores de la comunidad educativa
Jornadas de Trabajo en Equipo para el Funcionarios del DAEM y los Colegios	Se realizarán 2 Capacitaciones en Trabajo en Equipo para funcionarios del DAEM y los colegios con el fin de promover la participación y promover el trabajo cooperativo fundamental para mejorar la gestión de educación	Participación de la Comunidad Educativa	Capacitación- Capacitación otros actores de la comunidad educativa
Jornada de rendición de Cuentas DAEM 2011	Se realizará una jornada de rendición de cuentas de las actividades realizadas por el DAEM dando realce a las actividades financiadas por el FGM	Participación de la Comunidad Educativa	Otros-Otros
Jornada de Revisión y Sistematización para Convivencia Escolar	Se realizará una actividad de sistematización del trabajo realizado durante el 1° semestre en los colegios, con el fin de desarrollar un	Participación de la Comunidad Educativa	Otros-Otros

	seguimiento permanente y participativo de las actividades del programa		
2)Desarrollo, promoción y fomento de la convivencia escolar dentro de toda la comunidad educativa			
Seminario Buenas Prácticas de Apoyo al Aprendizaje de los Niños por Medio de la Convivencia Escolar Saludable	Se realizará un Seminario con expositores relevantes en el ámbito de la convivencia escolar y el desarrollo integral de los niños y jóvenes	Participación de la Comunidad Educativa	Capacitación a otros actores de la comunidad educativa
Capacitación en Gestión de la Convivencia Escolar	Se realizara una capacitación para los 12 equipos de convivencia escolar en técnicas de resolución de conflictos, formación de equipo, gestión de la convivencia escolar al interior de los colegios.	Participación de la Comunidad Educativa	Capacitación a docentes y asistentes de la educación en Convivencia escolar
Celebración del Mes de la Convivencia	Se realizarán diversas actividades de promoción y difusión de buenas practicas en convivencia escolar en todos los colegios, además de promover la participación mediante proyectos concursables	Participación de la Comunidad Educativa	Actividades extracurriculares Alumnos-Actividades para el mejoramiento de la convivencia escolar
Celebración de Fechas Relevantes al Interior de los Colegios Municipales en Relación la convivencia escolar	Se realizarán diversas actividades culturales y deportivas que promueven y fomentan las relacionales saludables	Participación de la Comunidad Educativa	Actividades extracurriculares Alumnos-Actividades para el mejoramiento de la convivencia escolar

	entre los distintos actores de la comunidad escolar durante todo el año		
Revisión y Difusión de los Manuales de Convivencia Escolar a toda la Comunidad Educativa	Se realizarán actividades de reflexión entre los distintos estamentos de la comunidad educativa para revisar los manuales de convivencia para ser difundidos a toda la comunidad mediante impresiones y trabajo en reuniones de apoderados	Participación de la Comunidad Educativa	Actividades Extracurriculares padres y apoderados-Otros
3) Promoción de actividades culturales, deportivas y pedagógicas para toda la comunidad educativa			
Campeonato de Bandas	Se desarrollará el campeonato de bandas escolares, en ella participan miembros de toda la comunidad educativa y los 12 colegios municipales	Participación de la Comunidad Educativa	Actividades extracurriculares Alumnos-Actividades culturales
Festivales de Arte y Danza	Se realizarán distintos festivales de danza y otras artes escénicas que son parte de las actividades escolares y extraescolares de los colegios.	Participación de la Comunidad Educativa	Actividades extracurriculares Alumnos-Actividades culturales
Contratación de Monitores	Se contratarán distintos monitores que realicen distintos talleres de arte, deporte y danza los cuales serán presentados en	Participación de la Comunidad Educativa	Actividades extracurriculares Alumnos-Actividades culturales

	distintos festivales comunales		
4)Adquisición de Minibuses			
Adquisición de Minibús para el Traslado de Alumnos	Se adquirirá un minibús para el traslado de los niños en grupos pequeños a actividades relevantes del proceso pedagógico	Transporte Escolar	Transporte Escolar-Adquisición de Buses y Minibuses
5)10% para Reparaciones Menores y Equipamiento Menor			
Reparaciones y Adquisiciones Menores	Se realizarán diversos arreglos y adquisiciones para optimizar espacios de trabajo en el DAEM y los colegios con el fin mejorar la infraestructura y el equipamiento	Mantenimiento y reparaciones menores	Mantenimiento equipamiento e infraestructura menor-Mejoramiento condiciones laborales
6)Campaña de matricula para colegios municipales			
Merchandising campaña de matricula colegios municipales	se realizara la promoción y difusión de las ventajas de los colegios municipales para mejorar la matricula, mediante impresión en lápices, gorros, paletas publicitarias etc.	Participación de la Comunidad Educativa	Desarrollo de estudio y asesorías-Asesorías a campañas publicitarias
Publicidad audiovisual y radial de los colegios municipales	Se realizaran diversos avisos publicitarios en radio local y abierto, además se realizaran proyectos audiovisuales de promoción de matriculas en medios locales	Participación de la Comunidad Educativa	Desarrollo de estudio y asesorías-Asesorías a campañas publicitarias

Contratación de recursos humanos	Se contrataran a personal que realice actividades de promoción de la matricula en diversas actividades relevantes de la comuna	Participación de la Comunidad Educativa	Desarrollo de estudio y asesorías-Asesorías a campañas publicitarias
Publicidad escrita y grafica de los colegios municipales	Se realizara una campaña que incluirá distintos tipos de impresión y otros materiales de apoyo al trabajo en la campaña de matricula	Participación de la Comunidad Educativa	Desarrollo de estudio y asesorías-Asesorías a campañas publicitarias

Conclusión:

El programa Fondo de Apoyo al Mejoramiento de la Gestión de Educación en La Pintana se sustenta en la visión y misión del DAEM, atendiendo a las siguientes orientaciones:

- 1) Reducir el des financiamiento del sistema de Educación Municipal, mejorando la calidad de la educación municipal en relación con las demandas específicas de la comunidad educativa, especialmente alumnos y apoderados.
- 2) Mejorar la participación de los distintos estamentos educativos en procesos de mediación, habilidades sociales para el aprendizaje e integración.
- 3) Fortalecer la comunicación y el trabajo en equipo entre el DAEM y las escuelas municipales.
- 4) Mejorar y modernizar la gestión de la Educación Municipal en todos sus ámbitos.

### 3.9 SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

A diferencia de los años anteriores (2009, 2010), el énfasis del 2011 estuvo puesto no solo a rectificar los Itinerarios de mejoramiento sino también en la necesidad de enfocar el análisis en la identificación de los resultados obtenidos en estos tres años de trabajo y establecer con claridad el cumplimiento de las metas identificadas por cada escuela.

Los Objetivos para el año 2011 apuntaron a:

- Dar cumplimiento a los requerimientos y objetivos de la Ley N° 20.248 de la Subvención Escolar Preferencial.
- Reformular y Fortalecer los Planes de Mejoramiento Educativo 2011 en los 12 establecimientos municipales, que permitan dar cuenta de la estrategia de mejoramiento en sus componentes de gestión, prebásica, lenguaje, matemática, ciencias, sociedad.
  - Entregar y transferir a los equipos SEP de las escuelas municipales, metodologías e instrumentos para la gestión curricular, planificación, evaluación para la eficiencia, eficacia y efectividad de los Planes de mejoramiento 2011.
  - Visibilizar escenarios de trabajo técnico pedagógico de cara al cuarto año SEP 2012, enfatizando metas y productos comprometidos en los Planes de mejoramiento 2011.
  - Identificar los nudos metodológicos del Plan de mejoramiento y en este contexto, redefinir las estrategias pedagógicas de los sectores de aprendizaje abordados en los Planes de Mejoramiento.
  - Analizar las condiciones presupuestarias de los establecimientos con el fin de adecuar su Plan de Inversiones en adquisición de material educativo y reorganización de los equipos SEP (ayudantes de aula, profesionales y docentes)
  - Establecer acuerdos de trabajo para el segundo semestre y articulación con la evaluación PADEM 2011 y proyección de PADEM 2012.
  - Abrir un espacio de reflexión, análisis e intercambio de experiencias que basado en el aprendizaje colectivo se constituya en un ejercicio de capacitación para los equipos SEP de los establecimientos educacionales.

Proceso de preparación para la Tercera Jornada SEP 2011.

Al igual que el año anterior (2010) y evaluando el éxito que tuvo la implementación de condiciones de trabajo previas a la realización de la Jornada, se realizaron un conjunto de actividades que permitiesen comprender a las escuelas que la Jornada de Mantagua 2011, se constituyó en un hito de finalización de este proceso y no como la inauguración del proceso de evaluación de los Planes de Mejoramiento 2011. Se trata en definitiva, de llegar a la Jornada a cerrar con los insumos que permitan este ejercicio.

Cabe precisar que a diferencia del año 2010, esta vez las actividades fueron reducidas debido al adelantamiento de la fecha de realización de la Jornada (las Jornadas de los años 2009 y 2010, se realizaron a finales de Julio).

Este año se privilegió la realización de una Asistencia Técnica en terreno, generando un conjunto de reuniones técnicas con los equipos en los propios establecimientos. De esta manera se ejecutaron 6 Actividades centrales antes y post Jornada (en el 2010 se realizaron 10 actividades). A saber:

Cuadro N° 17

<u>DESCRIPCION DE PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS</u>		
	Actividad	DESCRIPCION
01	Convocatoria Grupo de trabajo y Organización DAEM	Conformar el grupo de trabajo al interior del DAEM encargado de organizar la Jornada en sus aspectos relativos a la organización logística de la misma. Identificación de los primeros requerimientos. Definir coordinación semanal previa a la realización de la Jornada SEP.
02	Diseño Técnico y Logístico de la Jornada Comunal	Establecer el diseño metodológico de la Jornada y primera aproximación del carácter y alcances del mismo con el objetivo de elaborar el primer borrador de Programa.
03	Realización de Asistencias Técnicas en los Establecimientos	Asistencias Técnicas a realizar entre Mayo y Junio 2011 con el objetivo de trabajar con el Plan de Mejoramiento desplegado e identificar los nudos y fortalezas a trabajar durante la Jornada.
04	Realización de la Jornada Comunal	Entre los días 29 y 30 de Julio 2011 ejecutar la planificación de la Jornada con los equipos SEP de los establecimientos municipales.
05	Elaboración de Informe de Jornada Comunal	Generar un insumo de trabajo que de cuenta de los resultados, acuerdos y proyecciones de la Jornada Comunal. Bajo el formato de informe final de Jornada constituirlo en un documento de trabajo del proceso SEP.
06	Elaboración de Informe de Ejecución Presupuestaria	Elaborar Informe Financiero que de cuenta de la ejecución del presupuesto destinado a la implementación de la Jornada SEP

Las Ideas Fuerzas que articularon el Trabajo SEP 2011 con las Escuelas Municipales.

Idea 1: Diferenciar el Proceso de la coyuntura

- Mirar los 3 años de experiencia en SEP, lo que deben hacer en los Planes de Mejoramiento es conjugar las apuestas de largo plazo con el quehacer cotidiano que les demanda los objetivos trazados.
- No disociar el modelo de gestión con los procesos y prácticas que les interesan instalar en la escuela. No es posible avanzar curricularmente si no hay transformación en la gestión escolar.

Idea 2: La diferencia entre la Planificación y la Ejecución.

- La práctica que han realizado durante estos tres años va mas allá de lo que expresa el Plan de Mejoramiento como expresión de planificación.
- El formato del Plan de Mejoramiento (plataforma MINEDUC) no se puede “comer” al proceso. El proceso vivido por las escuelas es mucho más rico que lo que contiene el formato.
- La necesidad de “sistematizar” sus prácticas y desde este ejercicio colectivo, registrar y “visibilizar” el Plan Real.

Idea 3: Movilizando los datos

- En la Reformulación del Plan de Mejoramiento 2011, debo comprender y “movilizar” un conjunto de datos cuantitativos y cualitativos. La información debe estar al servicio de la estrategia de mejoramiento de los aprendizajes.
- Con los datos Cuantitativos: permiten comprender la gradualidad del cambio..ritmo de crecimiento que tienen los aprendizajes.
- Con los datos Cualitativos: apuntan a la precisión del cambio.
- La Escuela define sus metas “conjugando lo cuantitativo con lo cualitativo”.

Idea 4: La diferencia está en la acción..!!!

- Frente a la predeterminación de Componentes (8) y Ámbitos de Acción (5), la incidencia y el real aporte de la escuela, está en la formulación de Acciones en el Plan de Mejoramiento.
- Hay a lo menos 25 acciones por sector de aprendizaje, lo que lleva a tener entre 60-75 en 4 sectores. Lo que es demasiado.
- Identificar tipo de acción
- Su origen
- Su indicador
- Su sustentabilidad y sostenibilidad
- Su valor

Idea 5: La inversión SEP siempre tiene un fundamento pedagógico

- La escuela invierte de acuerdo a los desafíos pedagógicos y de aprendizaje de la estrategia.
- La gestión de recursos incide en los resultados de aprendizaje
- Avanzar en la co-gestión de recursos: la necesidad de materializar el discurso de la autonomía.





# PRESUPUESTO 2012

I. MUNICIPALIDAD DE LA PINTANA  
DIRECCION DE SERVICIOS SALUD - EDUCACION  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

CUADRO N° 18: PRESUPUESTO EDUCACION  
PADEM 2012

IMPUTACION PRESUPUESTARIA					DENOMINACION	PRESUPUESTO M\$	PRESUPUESTO M\$
SUB TIT	ITEM	ASIG	SUB ASIG	SUB SUB-ASIG			
03	01	003	999		<b>INGRESOS</b>		
					<b>TRIBUTOS SOBRE EL USO DE BS. Y LA REALIZACION DE ACTIVIDADES</b>	<b>3.000</b>	
					<b>Otros Derechos</b>		
					<b>Otros</b>		
				001	Otros (Ingresos por matrícula )		3.000
				002	Otros (Ingresos por Fotocopias Bibl/Museo MIC)		
				003	Otros (Ingresos por Arriendo Bus EDEX)		
05	01	001			<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>6.071.204</b>	
	03	003			<b>Tranf. Corrientes del Sector Privado</b>		
					<b>Donaciones</b>		
					De Otras Entidades Públicas		
					<b>De la Subsecretaría de Educación</b>		
					<b>Subvención de Escolaridad</b>		
				001	Subvención de Escolaridad Diurna		3.295.642
				002	Subvención de Escolaridad Nocturna		755.514
				005	Integración Escolar		600.000
				002	<b>Otros Aportes</b>		
				001	Desempeño Dificil		275.375
				002	Ley N° 19.410		266.341
				003	Personal No Docente		47.600
				004	Mayor Imponibilidad		3.856
				005	UMP Complementaria		24.482
				006	Mantenimiento Mineduc		63.790
				008	Bonificación de Reconoc. Profesional por Título		199.990
				009	Exelencia Académica y Pedagógica		42.362
				015	Bono Escolaridad		27.338
				016	Aguinaldos		55.887
				019	Pro-Retención		70.000
				020	AVDI		23.027
				021	SEP		320.000
08	01	001	001		<b>OTROS INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>207.039</b>	
		002	001		Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas		
					Reembolso Art. 4º Ley N° 19.345		207.039
					Recuperación Art. N° 12 Ley N° 18.196		
15					<b>SALDO INICIAL SE CAJA</b>	<b>-</b>	
					<b>TOTALES</b>	<b>6.281.243</b>	<b>6.281.243</b>

I.MUNICIPALIDAD DE LA PINTANA

DIRECCION DE SERVICIOS SALUD - EDUCACION  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

Cuadro Nº19 : PRESUPUESTO EDUCACION

PADEM 2012

IMPUTACION					DENOMINACION	PRESUPUESTO M\$	PRESUPUESTO M\$
PRESUPUESTARIA							
SUB TIT	ITEM	ASIG	SUB ASIG	SUB SUB- ASIG			
21					<b>GASTOS</b>		
					<b>GASTOS EN PERSONAL</b>	<b>5.358.057</b>	
	01				Personal de Planta		3.003.138
	02				Personal a Contrata		1.200.748
	03				Otras Remuneraciones		1.090.877
	04				Otros Gastos en Personal		
		004			<b>Prestaciones de Servicios Comunitarios</b>		
			001		Museo de Iniciación a Ciencia		25.616
			003		Área Desarrollo Integrada		
			005		Nivelación de estudios para el Adulto		
			006		Biblioteca		
			008		Campamentos Escolares		1.020
			009		Veranea con Nosotros		160
			010		Campaña Matrícula		
			011		Ley SEP		36.498
22					<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	<b>864.426</b>	
	01				Alimentos Y Bebidas		
	02				Textiles, Vestuario y Calzado		6.062
	03				Combustibles Y Lubricantes		
	04				Materiales de Uso o Consumo		248.320
	05				Servicios Básicos		209.597
	06				Mantenimiento y Reparaciones		48.856
	07				Publicidad y Difusión		140
	08				Servicios Generales		164.114
	09				Arriendos		63.809
	10				Servicios Financieros y de Seguros		
	11				Servicios Técnicos y Profesionales		114.678
	12				Otros Gastos en Bienes y Servicios de Cons.		8.850
24					<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>-</b>	
	01				Al Sector Privado		
29					<b>ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>	<b>58.760</b>	
	04				Mobiliario y Otros		8.211
	05				Máquinas y Equipos		19.299
	06				Equipos Informáticos		30.850
	07				Programas Informáticos		400
35					<b>SALDO FINAL DE CAJA</b>	<b>-</b>	
					<b>TOTALES .....</b>	<b>6.281.243</b>	<b>6.281.243</b>

# EVALUACIÓN PLANES DE ACCIÓN PADEM 2011

En el período que va del 9 al 24 de agosto del presente año, los establecimientos educacionales municipales realizaron el proceso de evaluación de las acciones comprometidas en el PADEM del año 2011. Dicha evaluación, realizada en dos jornadas participativas, al interior de cada establecimiento, fue entregada al DAEM el 24 de agosto, quien sistematizó la información, consignando dicho cumplimiento en términos cualitativos y cuantitativos, agrupando los antecedentes en fortalezas (aquellos aspectos cumplidos por cada uno de los colegios) y, en debilidades (aquellos aspectos que no alcanzaron los niveles de logro esperados) y que necesitan ser reforzados.

Esta Evaluación se concentra principalmente en la verificación de los Objetivos Metas 2011 y en el nivel de cumplimiento del conjunto de Acciones Relevantes comprometidas para el mismo año en las dimensiones de: Gestión, Currículo, Convivencia Escolar. Cabe destacar que los resultados presentados aún manifiestan inconsistencias e incoherencias producto de la comprensión y manejo, por parte de los establecimientos, de los indicadores formulados para este ejercicio, de tal manera que su lectura debe ser entendida como tendencias de logro.

A continuación presentamos los resultados de la evaluación del PADEM 2011, realizada por los establecimientos educacionales y sistematizada por el equipo técnico del DAEM:

EVALUACION GESTION

OBJETIVO META	ACC. RELEV	INDICAD. LOGROS (Resumen)			
		%			
1.1.- Elaboración de un plan de gestión de recursos humanos y financieros por escuela, que propenda a disponer de los insumos necesarios para el desarrollo de estrategias educativas (Contar con el 100% de la planta docente, personal SEP, PIE trabajando al inicio del año escolar).	1a	95,0			
	1b	86,1			
	1c	69,6			
	1d	57,7			
	1e	56,2			
	<b>FORTALEZAS</b>				
80% de los colegios iniciaron el año académico con la totalidad de la planta docente					
<b>DEBILIDADES</b>					
Los colegios no contaron con recursos para la campaña de matrícula 2011 llegaron tardíamente.					

	SI	%	NO	%	NR	%	
2	3	23,1	10	76,9	0	0,0	
3a	6	46,2	5	38,5	2	15,4	
3b	2	15,4	3	23,1	8	61,5	
3c	4	30,8	3	23,1	6	46,2	
3d	5	38,5	5	38,5	3	23,1	
4a	11	84,6	2	15,4	1	7,7	
4b	9	69,2	4	30,8		0,0	
5	7	53,8	4	30,8	2	15,4	
6	6	46,2	6	46,2	1	7,7	
<b>FORTALEZAS</b>							
<p>EL 84% de los colegios aplica el plan estratégico  7 de los colegios mantuvieron el 2% de los estudiantes  6 colegios mantuvieron la asistencia en un 46% 5 en un 38,5% y 4 en un 31%</p>							
<b>DEBILIDADES</b>							
<p>77 % de los colegios no contaron con recursos para la campaña de matrícula 2011 llegaron tardíamente.  Solo 6 de los colegios tiene el plan de ahorro sin elaboración, se necesita capacitación  No hubo instancias de publicitar la elaboración de un plan estratégico de retención</p>							
<b>OBJETIVO META</b>	<b>ACC. RELEV</b>	<b>INDICAD. LOGROS (Resumen)</b>					
		SI	%	NO	%	NR	
		%				%	
1.2.- Desplegar el 100% de los soportes disponibles en las escuelas (SINEDUC), centros de costos, pro retención, SIGE)	7	9	69,2	4	30,8	0	0,0
<b>FORTALEZAS</b>							
<p>9 Colegios cuentan con el soporte técnico y el financiamiento para estos efectos  Se posee conectadas las plataformas sineduc y siges a través de internet. Telefónica y WI Max comunal</p>							
<b>DEBILIDADES</b>							
<p>En 4 colegios solo existe conectividad con muy baja potencia. Solo en dirección y sala de profesores.</p>							
2.1.- Modelo de gestión escolar que asegure el efectivo funcionamiento de los procesos y logros institucionales		SI	%	NO	%	NR	%
	8	7	53,8	6	46,2	0	0,0
<b>FORTALEZAS</b>							
<p>53,8% de los colegios ha calendarizado y actualizado el modelo de gestión escolar, a cargo de los</p>							

	docentes en jornadas de reflexión.						
	DEBILIDADES						
	Reuniones de consejo con tiempo limitado impiden reformular este documento						
	Algunos colegios manifestaron no haberlo entregado a las comunidades educativas						
3.1.- Elaborar un plan comunicacional como instrumento facilitador de la gestión DAEM y de las escuelas		SI	%	NO	%	NR	%
	9a	10	76,9	3	23,1	0	0,0
	9b	6	46,2	6	46,2	1	7,7
	FORTALEZAS						
	Se elaboró campaña comunicacional, pero sin cumplir todas las actividades planificadas. La agenda estudiantil, el canal comunal, el diario mural de educación extraescolar, radio escolar, la gala artística, desfile comunal. Son las instancias en las cuales se publicitan las actividades del colegio.						
	DEBILIDADES						
	En el 46% de los colegios esta en implementación						
OBJETIVO META	ACC. RELEV	INDICAD. LOGROS (Resumen)					
3.1.- Elaborar un plan comunicacional como instrumento facilitador de la gestión DAEM y de las escuelas		SI	%	NO	%	NR	%
	10	8	61,5	3	23,1	2	15,4
	FORTALEZAS						
	En el 62% la escuela se confecciona diferentes materiales de difusión en forma interna, con recursos propios.						
	DEBILIDADES						
	Falta de recursos. La comisión solicitó a dirección necesidades. Falta mayor información de qué son y cómo operan.						
		SI	%	NO	%	NR	%
	11	6	46,2	5	38,5	2	15,4
	FORTALEZAS						
	6 de los colegios han elaborado un flujo comunicacional realizado parcialmente a través del canal comunal						
	DEBILIDADES						
	El 38,5 % encuentra carencia en la actualización de los datos presentados en la transparencia municipal						
	No existe este flujo comunicacional, se cuenta sólo con lo que aparece en página web que es incompleta.						



## EVALUACION CURRICULUM

OBJETIVO META	ACC. RELEV	INDICAD. LOGROS (Resumen)					
		si	%	no	%	NR	%
se articulan iniciativas		si	%	no	%	NR	%
	1	11	84,6	2	15,4	0	0,0
	2a	6	46,2	7	53,8	0	0,0
	2b	5	38,5	5	38,5	3	23,1
	3	10	76,9	1	7,7	2	15,4
<b>FORTALEZAS</b> 1.- Once colegios (84,6%) aplican plan curricular con énfasis en alumnos que presentan NEE 2a.- Aproximadamente la mitad (46,2%) de los colegios relaciona mapas de progreso y aprendizajes esperados. 3.- Diez establecimientos educacionales (aproximadamente el 80%) generan espacios al interior del establecimiento donde se articulan iniciativas locales y programas municipales, referidos a sectores y subsectores de aprendizaje.							
<b>DEBILIDADES</b> 2b.- El 50% de los establecimientos que relaciona mapas de progreso con aprendizajes esperados realiza el correspondiente monitoreo. La mitad de los establecimientos no ejecuta iniciativas en este sentido. Algunos establecimientos indican que no han recibido perfeccionamiento en esta área.							
2.1- Mejorar prácticas pedagógicas a nivel de planificación, didáctica y evaluación		si	%	no	%	NR	%
	4a	10	76,9	2	15,4	1	7,7
	4b	9	69,2	1	7,7	3	23,1
<b>FORTALEZAS</b> 4a.- Diez establecimientos educacionales (76,9%) implementan los programas de estudio a través de planificaciones. 4b.- Nueve establecimientos educacionales (69,2%) del total de 10 elaboran sus planificaciones a través de un modelo curricular.							
<b>DEBILIDADES</b> 4a.- Dos establecimientos educacionales (15,4%) señalan que no ocupan planificaciones en la entrega de contenidos. Además, un establecimientos no responde la pregunta.							
		si	%	no	%	NR	%
5	7	53,8	5	38,5	1	7,7	
<b>FORTALEZAS</b> Siete establecimientos educacionales (53,8%) adquirieron material didáctico pertinente a su estrategia curricular. Se destacan la adquisición de pruebas SEPA, libros de lectura y software educativo.							
<b>DEBILIDADES</b>							

OBJETIVO META	Cinco establecimientos educacionales (38,5%) no adquirieron material didáctico pertinente a su estrategia curricular.						
	Los establecimientos educacionales que adquirieron material didáctico señalan que hubo demora en la adquisición del material solicitado						
	En algunos casos el material llegado a las escuelas no es pertinente a las estrategias curriculares llevadas a cabo.						
	ACC. RELEV	INDICAD. LOGROS (Resumen)					
2.1- Mejorar prácticas pedagógicas a nivel de planificación, didáctica y evaluación		si	%	no	%	NR	%
	6	10	76,9	3	23,1		0,0
	FORTALEZAS						
	Diez establecimientos educacionales han implementado los Centros de Recursos de Aprendizaje (CRA) Los CRA cuentan con abundante bibliografía y algunos con personal a cargo						
	DEBILIDADES						
	Algunos CRA no cuentan con el material solicitado y con personal a cargo Existen problemas con el mobiliario, en algunos casos no es adecuado a los requerimientos y en otros no existe.						
		si	%	no	%	NR	%
	7a	5	38,5	1	7,7	5	38,5
	7b	10	76,9	2	15,4	1	7,7
	7c	10	76,9	2	15,4	2	15,4
	7d	9	69,2	2	15,4	2	15,4
	7e	11	84,6	0	0,0	1	7,7
	7f	11	84,6	1	7,7	1	7,7
	7g	8	61,5	2	15,4	3	23,1
	FORTALEZAS						
	Ha habido una buena instalación de las redes, destacándose las de lenguaje que llegan a cerca del 80% de cumplimiento, y las de educación especial y edex que llegan a cerca del 85% de cumplimiento (84,6%). Las redes realizan practicas que han llevado a mejorar los aprendizajes.						
	DEBILIDADES						
	En algunos establecimientos no están todas las redes instaladas. La debilidad se observa en matemática, donde en 9 establecimientos educacionales se encuentra instalada, equivalente al 69,2 % de la totalidad de establecimientos educacionales.						
OBJETIVO META	ACC. RELEV	INDICAD. LOGROS (Resumen)					
I		si	%	no	%	NR	%
	8a	7	53,8	1	7,7	5	38,5
	8b	10	76,9	1	7,7	2	15,4

8c	10	76,9	1	7,7	2	15,4
8d	10	76,9	1	7,7	2	15,4
8e	11	84,6	1	7,7	1	7,7
8f	10	76,9	1	7,7	2	15,4
8g	9	69,2	2	15,4	3	23,1

#### FORTALEZAS

La mayoría de los establecimientos educacionales tienen definiciones respecto del funcionamiento de las redes (periodicidad, horarios, etc)

Se destaca la red de integración con un 84,6% de cumplimiento.

Existe una calendarización del funcionamiento de las redes lo que permite programar y planificar el contenido del trabajo de dichas instancias.

#### DEBILIDADES

En un caso se menciona que el calendario no se cumpliría por los cambios de personal en el DAEM

	si	%	no	%	NR	%
9a	7	53,8	1	7,7	5	38,5
9b	8	61,5	2	15,4	3	23,1
9c	8	61,5	2	15,4	3	23,1
9d	8	61,5	1	7,7	4	30,8
9e	9	69,2	2	15,4	2	15,4
9f	9	69,2	2	15,4	2	15,4
9g	7	53,8	0	0,0	6	46,2

#### FORTALEZAS

En todas las redes se elaboraron planes de trabajo, destacándose Integración y Edex, tarea cumplida por el 69,2% de los establecimientos educacionales.

Cada coordinador cuenta con un plan de trabajo para ser implementado en su establecimiento

Las reuniones son consolidadas a través de un registro de ellas, de los temas tratados y de los participantes

#### DEBILIDADES

Se indica que a pesar de tener un plan de trabajo en cada escuela se hace necesario establecer un plan a nivel comunal

2.1- Mejorar prácticas pedagógicas a nivel de planificación, didáctica y evaluación		si	%	no	%	NR	%
	10.1a	2	15,4	2	15,4	9	69,2
	10.1b	6	46,2	5	38,5	3	23,1
	10.1c	6	46,2	4	30,8	3	23,1
	10.1d	5	38,5	5	38,5	3	23,1
	10.1e	7	53,8	3	23,1	3	23,1

10.1f	7	53,8	2	15,4	4	30,8
10.1g	4	30,8	1	7,7	8	61,5

#### FORTALEZAS

En las redes de Integración y Edex se realiza un monitoreo que sobrepasa el 50% de los establecimientos educacionales. Del total de establecimientos educacionales 7 de ellos monitorea dichas redes.

En los casos en que se produce el monitoreo, este se realiza desde el interior de la escuela.

Cuando se realiza el monitoreo, este forma parte integrante del Plan de Mejoramiento Educativo de la escuela (PME)

Cuando se realiza el monitoreo, este forma parte integrante del Plan de Mejoramiento Educativo de la escuela (PME). También se realiza a través de reuniones de coordinación

#### DEBILIDADES

Existe un debil monitoreo de los planes de trabajo realizados por las redes. En el caso de la referida a los jefes técnicos, el 15,4% de los establecimientos en monitoreado (en total 2 establecimientos)

En segundo lugar se ubica Matemática con un 38,5% de establecimientos que realizan monitoreo en esta red.

	si	%	no	%	NR	%
10.2a	3	23,1	2	15,4	8	61,5
10.2b	5	38,5	4	30,8	4	30,8
10.2c	6	46,2	4	30,8	3	23,1
10.2d	5	38,5	5	38,5	3	23,1
10.2e	7	53,8	3	23,1	3	23,1
10.2f	7	53,8	2	15,4	4	30,8
10.2g	5	38,5	1	7,7	7	53,8

#### FORTALEZAS

La mayor fortaleza se encuentra en los planes de trabajo de las redes de Integración y de Edex. En efecto, el 53,8% de los establecimientos han evaluado los planes de trabajo de dichas redes. Esto es, un total de 7 establecimientos educacionales.

En el caso de Inglés, el plan de trabajo de esta red fue evaluada en un Taller comunal.

#### DEBILIDADES

La mayor debilidad se encuentra en las redes constituidas por los jefes técnicos y matemáticas. En este sentido sólo el 38,5% de los establecimientos educacionales (5 colegios) evaluaron el plan de trabajo de las redes de jefes técnicos y de matemática. Integración y Edex son las redes cuyos planes de trabajo han sido mayormente evaluados, por un 53,8% (7) de los establecimientos educacionales.

Las redes cuyos planes de trabajo han sido evaluados, lo han sido de parte del DAEM, fundamentalmente.

OBJETIVO META	ACC. RELEV	INDICAD. LOGROS (Resumen)					
		si	%	no	%	NR	%
2.1- Mejorar prácticas pedagógicas a nivel de planificación, didáctica y evaluación							
	10.3a	4	30,8	2	15,4	7	53,8
	10.3b	7	53,8	2	15,4	4	30,8
	10.3c	5	38,5	4	30,8	4	30,8
	10.3d	5	38,5	4	30,8	4	30,8
	10.3e	6	46,2	1	7,7	6	46,2
	10.3f	5	38,5	3	23,1	5	38,5
	10.3g	5	38,5	1	7,7	7	53,8
<p><b>FORTALEZAS</b></p> <p>La mayor fortaleza se observa en la red de jefes técnicos. El 53,8% de los establecimientos educacionales (7 en total), señalan que su plan de trabajo del área ha sido articulado con otras redes.</p> <p>La segunda mayor articulación se da en la red de Integración. En efecto, un total de 5 establecimientos educacionales (46,2%) ha articulado el plan de trabajo de dicha área con otras redes existentes</p> <p><b>DEBILIDADES</b></p> <p>La mayor debilidad se presenta en las redes de Ciencia y Edex, cuyos planes de trabajo no se articulan con otras redes. En efecto, el 38,5% de los establecimientos educacionales señalan que el plan de trabajo de dichas redes se articulan con otras redes existentes. En consecuencia, estamos ante un plan de trabajo que se desarrolla hacia adentro sin que se relacione con otras redes en ejecución.</p> <p>No se percibe, en general, la importancia que tiene la articulación de las distintas redes.</p>							
2.3. Implementar procesos de capacitación para la actualización de las prácticas pedagógicas.		si	%	no	%	NR	%
	11	9	69,2	3	23,1	1	7,7
<p><b>FORTALEZAS</b></p> <p>El 69,2% de los establecimientos educacionales ha incorporado un Coordinador de redes por subsector (en un total de 9 establecimientos).</p> <p>Se percibe al Coordinador de redes como un actor que ayuda al mejoramiento de las prácticas educativas al interior de la escuela.</p> <p><b>DEBILIDADES</b></p> <p>En tres establecimientos educacionales falta incorporar coordinadores de redes por subsector. Se ve necesario incorporar Coordinadores en cada uno de los subsectores.</p>							

	si	%	no	%	NR	%	
12a	9	69,2	2	15,4	2	15,4	
12b	11	84,6	2	15,4	0	0,0	
12c	11	84,6	2	15,4	0	0,0	
12d	11	84,6	2	15,4	0	0,0	
<p><b>FORTALEZAS</b></p> <p>Alto grado de cumplimiento de esta acción. El 84,6% de los establecimientos cumple con esta acción (11 escuelas), referidas a evaluaciones del dominio lector, SIMCE y planes y programas de estudios.</p> <p>No sólo existe calendarización sino que además es publicado, en algunos casos, trimestralmente, para conocimiento de la comunidad escolar.</p> <p><b>DEBILIDADES</b></p> <p>Se afirma que no se aplicaría en educación de adultos.</p>							
	si	%	no	%	NR	%	
13	11	84,6	2	15,4	0	0,0	
<p><b>FORTALEZAS</b></p> <p>Se observa un alto grado de cumplimiento. En efecto el 84,6% de los establecimientos (11 en total) señala realizar evaluaciones diferenciadas para estudiantes con necesidades educativas especiales.</p> <p>La evaluación diferenciada está respaldada, además, por la existencia de un reglamento de evaluación diferenciada en cada establecimiento.</p> <p>El PIE da sustento a las actividades de enseñanza/aprendizaje de los estudiantes con necesidades educativas especiales.</p> <p>Este trabajo ha sido apoyado por personal profesional incorporado al establecimiento educacional (profesoras de educación diferencial, psicopedagogas y psicólogas (os).</p> <p><b>DEBILIDADES</b></p>							
2.3. Implementar procesos de capacitación para la actualización de las prácticas pedagógicas.	si	%	no	%	NR	%	
	14a	7	53,8	4	30,8	2	15,4
	14b	7	53,8	4	30,8	2	15,4
	14c	0	0,0	3	23,1	10	76,9
<p><b>FORTALEZAS</b></p> <p>Siete establecimientos educacionales han diseñado sus actividades de perfeccionamiento</p> <p>Siete establecimientos educacionales han ejecutado sus planes de perfeccionamiento</p> <p>Se considera importante que al menos los establecimientos educacionales puedan alcanzar el diseño de un plan de perfeccionamiento, cuestión que depende del establecimiento y no de actores o instancias externas.</p> <p>Se han realizado actividades de perfeccionamiento de parte de instituciones como el MINEDUC</p>							

**DEBILIDADES**

Cuatro establecimientos educacionales no han diseñado sus planes de perfeccionamiento  
 Dos establecimientos educacionales no responden este ítem consultado a través de la matriz de evaluación  
 Algunos establecimientos indican que están a la espera de las actividades de perfeccionamiento implementadas de parte del DAEM.

**EVALUACION CONVIVENCIA**

OBJETIVO META	ACC. RELEV	INDICADORES DE LOGROS (Resumen)						
		si	%	no	%	NR	%	
1.1.- Articulación de los métodos y estrategias de convivencia en relación a los aprendizajes								Plan de Convivencia articulado con:
	1a	12	92,3	0	0	1	7,7	1a.- PEI
	1b	11	84,6	1	7,7	1	7,7	1b.- Planes de Mejora SEP
	1c	10	76,9	2	15,4	1	7,7	1c.- DAEM
	1d	11	84,6	0	0	2	15,4	1d.- Redes de Apoyo
	2	8	61,5	5	38,5	0	0,0	2.- Implementar experiencias piloto de trabajo en convivencia en los recreos
<b>FORTALEZAS</b>								
<p>Hay dos colegios que informan haber implementado experiencias piloto de convivencia en los recreos.                      Siete establecimientos informan haber articulado Plan de Convivencia.                      Hay un establecimiento que -a pesar de informar tener el Plan de Convivencia articulado- informa que sería necesario articular un Plan.                      Cinco colegios informan que no han tenido experiencias piloto. De los restantes, uno no expone fundamentos, no obstante, informa un cumplimiento de 75%; otro establecimiento plantea que cada uno de los Planes se cumple "de cierta manera" y, por último, uno expone un Plan de intervención psicológica de inserción Educativa.</p>								
<b>DEBILIDADES</b>								
<p>Hay un establecimiento que acusa ausencia de recursos materiales y humanos con lo que se entorpeció la ejecución de las experiencias piloto.                      Un colegio establece que no se dio la instancia para desarrollar Planes Piloto. Otro sólo informa que no se ha implementado experiencias piloto, solicitando horas psicológicas SEP.</p>								
1.2- Movilizar dispositivos y materiales educativos que apoyan y facilitan el trabajo la convivencia al interior de los establecimientos		si	%	no	%	NR	%	
	3	11	84,6	2	15,4	0	0,0	3.- Elaborar afiches y otorgar estímulo, que afiance la mediación y/o convivencia
	4a	12	92,3	1	7,7	0	0,0	4a.- Manuales de Convivencia revisados
	4b	10	76,9	3	23,1	0	0,0	4b.- Manuales de Convivencia Actualizados
	5	11	84,6	2	15,4	0	0,0	5.- Apoyo a equipos de Convivencia por escuela mediante actividades desde el aula
<b>FORTALEZAS</b>								
<p>Once colegios, manifiestan tener afiches elaborados, no obstante en las fundamentaciones, sólo cuatro de ellos expresan tenerlos.</p>								

	Respecto del Manual de Convivencia, cinco establecimientos expresan haberlos revisado y/o actualizado. Dos colegios, expresan no haber realizado las revisiones y dos se refieren a actividades de convivencia realizadas.							
	DEBILIDADES							
	Uno de los establecimientos, a pesar de haber afirmado haber elaborado afiches, plantea, en la fundamentación la necesidad de generar la elaboración de éstos. Otro establecimiento expresa necesidad de recibir una mayor respuesta desde el aula para actividades de convivencia. Por último, un colegio expresa que los afiches no han llegado. Por último, un colegio expresa que los afiches no han llegado. Dos no exponen fundamentos							
1.2- Movilizar dispositivos y materiales educativos que apoyan y facilitan el trabajo la convivencia al interior de los establecimientos		si	%	no	%	NR	%	Realizar Talleres de Auto cuidado para alumnos, profesores y Apoderados
	6a	6	46,2	1	7,7	6	46,2	6a.- Talleres de auto cuidado realizados
	6b	9	69,2	3	23,1	1	7,7	6b.- Alumnos
	6c	10	76,9	2	15,4	1	7,7	6c.- Profesores
	6d	7	53,8	5	38,5	1	7,7	6d.- Apoderados
	<b>FORTALEZAS</b> Cinco colegios informan que han realizado talleres de autocuidado. Uno de los establecimientos, ha trabajado con equipo de habilidades para la vida Otro sólo ha fundamentado talleres de autocuidado en 1er y 2° Ciclo Básico y en Escuelas para Padres. Un establecimiento informa la realización de Talleres de optimización del Clima Organizacional Cinco no fundamentan							
	DEBILIDADES							
	Un establecimiento que no fundamentó, informa de un 30% de cumplimiento en estos indicadores Otro colegio, en la fundamentación, expresa su deseo de instaurar talleres de autocuidado a los distintos estamentos y con personal idóneo.							
<b>OBJETIVO META</b>	<b>ACC. RELEV</b>	<b>INDICADORES DE LOGROS (Resumen)</b>						
1.2- Movilizar dispositivos y materiales educativos que apoyan y facilitan el trabajo la convivencia al interior de los establecimientos		si	%	no	%	NR	%	Organización Horario de docentes para que en HCNL exista al menos 1 hora de atención
	7a	12	92,3	0	0,0	1	7,7	7a.- Horarios de los docentes organizado
	7b	11	84,6	0	0,0	2	15,4	7b.- Atención de Apoderados (1 hora)
	<b>FORTALEZAS</b> Nueve colegios expresan que tanto los horarios de los docentes como la atención de apoderados está organizada Tres colegios no fundamentan							



	DEBILIDADES							
	Un establecimiento expone la necesidad de fortalecer la comunicación							
	Un establecimiento expresa que la atención de apoderados se realiza según disponibilidad del docente, pero a pesar de haber un horario organizado éste no se cumple por diferentes circunstancias.							
2.1- Mejorar prácticas pedagógicas a nivel de planificación, didáctica y evaluación		si	%	no	%	NR	%	Tratar Resolución de Conflictos en reuniones de Apoderados y C. de Curso
	8a	10	76,9	3	23,1	0	0,0	8a.- Reunión de Apoderados
	8b	10	76,9	2	15,4	1	7,7	8b.- Consejo de Curso
	<b>FORTALEZAS</b> Seis colegios plantean que se ha abordado en su interior la Resolución de Conflictos tanto en Reunión de Apoderados como en Consejo de Curso  Otro establecimiento expresa que mensualmente, en reunión de Apoderados se tratan temas que ocasionan conflictos al interior de la escuela  Un colegio expone que existe acuerdo de la necesidad de incrementar la acción. Otro establecimiento no fundamenta. El CEIA no aplica en esta acción pues no tiene apoderados y Un colegio expresa que se generan espacios para tratar los temas relacionados con resolución de conflictos, pero con un porcentaje de cumplimiento del 50%							
	DEBILIDADES							
	Un colegio expresa que es necesaria la realización de esta acción, pero no está regulado o estructurado para que se realice a cabalidad, no obstante, indica que sí se ha abordado este tema tanto en reunión de apoderados, como en Consejos de Curso.							
1.3.-implementar estrategias locales que aborden la convivencia desde lo socio cultural y la construcción de ciudadanía		si	%	n	%	N	%	Instalar algún estímulo, reconocimiento o motivación semestral para quienes se destaquen por su buena convivencia.
	9	11	84,6	1	7,7	1	7,7	9.- Reconocimiento para alumnos destacados
		<b>FORTALEZAS</b> Nueve colegios expresan que estimulan, mediante el reconocimiento, a alumnos destacados, ya sea en Actos, o publicando en Diario Mural, realizándose reconocimientos públicos, en forma periódica, incluso con Diplomas de Honor o, eventualmente, con insumos escolares.						
	DEBILIDADES							
	Tres establecimientos no fundamentan, uno de los cuales reconoce no haber organizado nada al respecto y otro expresa un logro de sólo un 50%, omitiendo el fundamento							
1.3.-implementar estrategias locales que aborden la convivencia desde lo socio cultural y la construcción de ciudadanía		si	%	n	%	N	%	Sistematizar y calendarizar el apoyo de las redes en problemática y/o tema de convivencia escolar, mostrando los resultados al menos una vez al año
	10a	8	61,5	4	30,8	1	7,7	10a.- Sistematización realizada
	10b	7	53,8	5	38,5	1	7,7	10b.- Calendario de Apoyo

10c	8	61,5	4	30,8	1	7,7	10c.- Resultados mostrados
<p><b>FORTALEZAS</b></p> <p>Cuatro establecimientos expresan claramente su trabajo con redes en la problemática de la Convivencia escolar</p> <p>Otro colegio da cuenta de la sistematización de Planes de Trabajo desarrollados en la escuela y se refiere a la Cuenta Pública Anual</p> <p>Otro establecimiento expone que se realiza un estudio semestral con recuento y análisis de las actividades realizadas, además de analizarlas en Consejos de Reflexión</p> <p>Asimismo un establecimiento expresa que los resultados se miden semestralmente con reuniones sobre convivencia y las problemáticas que existan para aplicar remediales</p>							
<p><b>DEBILIDADES</b></p>							
<p>Cinco colegios no fundamentan</p> <p>Cuatro establecimientos reconocen que no ha habido una sistematización con redes por distintas razones: No ha existido retroalimentación para solicitar un calendario de apoyo, o no se ha organizado, como colegio.</p> <p>Un establecimiento expresa su interés en ampliar las coberturas de las redes, expone no haber realizado ninguna acción al respecto y, sin embargo, indican un porcentaje de cumplimiento del 80%</p>							

# PLANES DE ACCION PADEM 2012

A continuación se presentan los objetivos meta establecidos por los colegios municipales de la comuna y las acciones relevantes comprometidas por los establecimientos en el PADEM 2012, en las Dimensiones de Gestión, Currículum y Convivencia Escolar. Tanto la construcción de los objetivos/metás como las acciones relevantes construidas a partir de dichos objetivos, se diseñaron con la participación de todos los estamentos de las comunidades escolares: directivos, docentes, padres y apoderados, asistentes de la educación y representantes de los estudiantes. Dicho proceso concluyó en una jornada de trabajo realizada el 31 de agosto, en Las Vertientes, San José de Maipo.

## DIMENSIÓN GESTIÓN

### OBJETIVOS META AÑO 2012.

1. Potenciar y fortalecer procesos de gestión sustentable y administrativo financiero de las escuelas municipales de La Pintana.
2. Optimizar y agilizar los procedimientos de inversión del DAEM para la llegada oportuna de recursos a las escuelas
3. Avanzar en la profundización de un modelo de gestión escolar orientado al mejoramiento de los aprendizajes de los alumnos y alumnas
4. Desarrollar nuevas estrategias comunicacionales que faciliten la coordinación entre DAEM y Escuelas
5. Implementar el tema Ambiental en los Colegios

### ACCIONES RELEVANTES 2012.

1. Contar en la unidad educativa, a la primera semana de Marzo 2012 con el 100% del personal docente, asistentes de la educación, SEP, PIE y reemplazo que requiera la base de funcionamiento de la escuela.
2. Iniciar Campaña de matrícula 2012 a partir del segundo semestre 2011, con una estrategia comunicacional y recursos asignados.
3. Elaborar a Enero 2012, Plan de Acción que permita mantener asistencia media mensual de 90%, expresado para todos los niveles y modalidades.
4. Presentar a Diciembre 2011, Plan de Retención Estudiantes para ser aplicado y monitoreado mensual a partir de Marzo 2012.
5. A Enero 2012 presentar plan de Ahorro de consumos básicos a gestionarse desde Marzo 2012 con reportes mensuales de monitoreo.
6. Presentar en Diciembre 2011 Plan de Inversión anual 2012 que contemple diversos fondos de recursos: SEP, Fondo Mejoramiento, Mantención ,etc. Asimismo, la búsqueda de recursos con otros fondos externos.
7. DAEM: Diseño de Plan de inversiones en Enero 2012 que permita orientar el gasto y los procedimientos internos.
8. A mayo 2012, PEI reformulados y pertinentes al escenario educativo local.
9. A Abril 2012, desarrollar y mantener Plataforma tecnológica que facilite la coordinación DAEM / Escuelas
10. Incorporar el tema ambiental en los consejos escolares
11. Enero del 2012 inventarios actualizados

## DIMENSIÓN CURRÍCULUM

### OBJETIVOS META AÑO 2012.

1. Desplegar al conjunto de los sectores y subsectores, las adecuaciones curriculares correspondientes que permitan su articulación al interior del establecimiento.
2. Instalar nuevas capacidades, habilidades y conocimientos que respondan a las necesidades del proceso curricular que desarrolla el establecimiento
3. Fortalecer los espacios CRA y Bibliotecas como dinamizadores de las estrategias pedagógicas del establecimiento.
4. Profundizar el uso de las TICs como un recurso metodológico para el mejoramiento de las prácticas educativas.

### ACCIONES RELEVANTES 2012.

1. Presentar a Enero 2012 estrategia de vinculación y monitoreo de Mapas de Progreso contemplando las adecuaciones curriculares en los sectores de aprendizaje correspondientes
2. Definir y aplicar durante el 2012 estrategias de reforzamiento diferenciado de acuerdo a los resultados de la información diagnóstica existente en los establecimientos (SIMCE; SEPA, otros)
3. Implementar a Abril 2012 carpetas por sectores de aprendizaje que sistematicen planificaciones por clases, con informes mensuales de reportes de seguimiento por parte de UTP y/o Coordinadores Técnicos.
4. A Marzo 2012, presentar Plan de Acción de CRA / Biblioteca que tenga coherencia con el plan curricular y planificaciones de clases., y considerando el proyecto TV NOVASUR
5. Agendar cuarto miércoles de cada mes para convocatoria y coordinación de Redes de Jefes Técnicos, Lenguaje, Matemáticas, Educación Inicial, Inglés, Ciencias, Sociedad, EDEX, considerando Marzo 2012 con la presentación de Plan Anual de trabajo curricular por sector.
6. Implementar procesos de evaluación comunal de contenidos tres veces al año: Mayo, Septiembre. Bajo modalidad Simce.
7. Definir a Enero 2012 Plan de Capacitación Docente, Asistentes de la educación que contempla temáticas, modalidades, recursos y periodo, ya sea a nivel comunal como por establecimiento.
8. Diseñar acciones de articulación entre los planes de mejoramiento SEP y el Programa de Educación Especial (integración).
9. A marzo de 2012 contar con un plan curricular que articule los contenidos del plan general con las especialidades técnico-profesional.
10. Fortalecer la gestión curricular en su componente de educación de jóvenes y adultos a través de la implementación de planificaciones pedagógicas.
11. Desarrollar e implementar 3 unidades didácticas visuales semestrales por subsector donde se promueva el uso de los tics como recurso metodológico.

## DIMENSIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR

### OBJETIVOS META AÑO 2012.

1. Generar condiciones al interior del aula para el desarrollo de espacios protegidos que permitan mejorar los aprendizajes de los/as alumnas/os.
2. Ampliar los espacios de participación de la comunidad escolar como expresión de involucramiento a los objetivos de la escuela.
3. Expresar en la convivencia el carácter formativo de desarrollo de habilidades sociales para la construcción de proyectos de vida en los estudiantes
4. Incorporar la dimensión comunitaria y el trabajo en redes para el fortalecimiento de la convivencia escolar

### ACCIONES RELEVANTES 2012.

1. A Enero 2012 presentar Plan de Convivencia Escolar por establecimiento que contemple modalidad de aplicación y reportes trimestrales de gestión al Daem.
2. Desarrollar acciones con los alumnos/as en la línea de: sexualidad y afectividad, mediación, cultura de la paz.
3. Fortalecer la participación de CCAA; CCPP, Consejos Escolares a través de un plan de acción para cada uno de estos espacios.
4. Realizar cierres semestrales con actos de reconocimiento a los mejores avances de aprendizaje, de compañerismo, de esfuerzo, licenciaturas y titulaciones
5. Implementar y fortalecer en establecimientos acciones pilotos de convivencia en los recreos.
6. A Abril 2012, actualización de Manuales de Convivencia y otros instrumentos afines.

# PLANTA DOCENTE 2012





DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION

MARCELO ASTORECA CORREA

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	132
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	0
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	531
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	42
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	705

DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	10639022-3	SOTO	GAETE	PEDRO LUIS	CONTRATA	DIRECTOR	44
2	06697013-2	RIQUELME	FIERRO	MARIA ANGELICA	TITULAR	JEFE U.T.P.	44
3	08442183-9	VERGARA	GONZALEZ	NADIA RAQUEL	TITULAR	ORIENTADORA	44

DOCENTES TITULARES

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	10086166-6	ABARCA	AVENDAÑO	JESSICA JIMENA	TITULAR	DOCENTE	30
2	10495744-7	ALVAREZ	BEIZA	SILVIA TERESA	TITULAR	DOCENTE	16
3	07005490-6	ALVAREZ	VERA	MONICA DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	44
4	09108637-9	CHANDIA	LIBRECHT	MARCELA MARIA	TITULAR	DOCENTE	44
5	09291677-4	CORTES	ABATTE	CARMEN SOLEDAD	TITULAR	DOCENTE	44
6	08224356-9	CORTES	AGUIRRE	ANGELICA JEANETTE	TITULAR	DOCENTE	44
7	10077786-K	DURAN	ALLENDES	GUIDO ANDRES	TITULAR	DOCENTE	20
8	06285899-0	FERREIRA	ARAVENA	BLANCA FLOR	TITULAR	DOCENTE	42
9	12263272-5	GLEISNER	CARDENAS	GERHALD PATRICI	TITULAR	DOCENTE	15
10	09177131-4	HERNANDEZ	HERMOSILLA	MANUEL RENE	TITULAR	DOCENTE	26
11	07626228-4	KLAPP	SANTA CRUZ	PEDRO JOSE HUGO	TITULAR	DOCENTE	14
12	06424079-K	MARTINEZ	CARVAJAL	GUSTAVO ADOLFO	TITULAR	DOCENTE	20
13	10138897-2	ORELLANA	PEREZ	AMELIA ESTER	TITULAR	DOCENTE	30
14	05274668-K	SCHNEIDER	FLORES	SIGFREDO GERMAN	TITULAR	DOCENTE	38
15	09406864-9	SOTO	FIGUEROA	ISABEL CAROLINA	TITULAR	DOCENTE	38
16	06241103-1	VENEGAS	CABALLERO	LUCIA DEL CARMEN	TITULAR	EDUC. DE PARV.	30
17	07368570-2	VERGARA	ALBORNOZ	MARIA CAROLINA	TITULAR	DOCENTE	30
18	07717865-1	YAÑEZ	MOYA	TEOLINDA ROSA	TITULAR	DOCENTE	40
19	09282691-0	ZUÑIGA	SANHUEZA	JOSE RICARDO	TITULAR	DOCENTE	30

### **DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION**

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	07193081-5	ALBORNOZ	DONOSO	MARIO ANTONIO	TITULAR	AUX. DE SERVICIO	44
2	11699908-0	AGUAYO	JARA	MANUEL SALVADOR	TITULAR	RONDIN	44
3	13284165-9	CASTRO	BARAHONA	EXEQUIEL SALVADOR	CONTRATA	M. DE MANTENCION	44
4	09589777-0	DIAZ	YAÑEZ	VIVIANA DE LOS ANGELES	TITULAR	TEC. EN PARVULO	40
5	07257472-9	GONZALEZ	LETELIER	LUZMIRA DEL C	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
6	09049708-1	GUTIERREZ	DIAZ	INELIA DEL CARMEN	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
7	13679327-6	MALDONADO	SUAZO	EDUARDO ANTONIO	TITULAR	RONDIN	44
8	13704001-8	MOLINA	MORALES	MISAELE ALEJANDRO	TITULAR	PARADOCENTE	44
9	08232863-7	MUÑOZ	GODOY	LESLIE	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
10	05448773-8	PINO	SAEZ	JUAN	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
11	10526225-6	RAMOS	BARRAZA	SANDRA XIMENA	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
12	05122096-K	ROSAS	CHAVEZ	SERGIO	TITULAR	RONDIN	44
13	08346315-5	SEGUER	AGUILAR	NELSON OMAR	TITULAR	RONDIN	44
14	07048868-K	TORO	MOYA	CAROLINA	TITULAR	PARADOCENTE	44
15	07429739-0	VILLARROEL	FLORES	HUMILDE	TITULAR	AUX. RESIDENTE	44
16	07884696-8	ESPINOZA	PARRA	MARIA XIMENA	TITULAR	AUX. DE ASEO	44

**DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION**  
**LICEO AURELIA ROJAS BURGOS**

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	132
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	0
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	672
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	170
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	974

**DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS**

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	06020319-9	QUEZADA	INOSTROZA	MARIA ANGELICA	TITULAR	DIRECTOR	44
2	06695892-2	CAMPOS	VARO	FERNANDO	TITULAR	INSP. GENERAL	44
3	07574349-1	POLANCO	YAÑEZ	JUDITH VERONICA	TITULAR	JEFE U.T.P.	44

**DOTACION DOCENTES TITULARES**

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	09962411-6	BARRA	MUÑOZ	LORENA	TITULAR	DOCENTE	30
2	07746360-7	CABEZAS	MARDONES	CECILIA ALICIA	TITULAR	DOCENTE	30
3	08044323-4	CABRERA	GALLARDO	JORGE LUIS	TITULAR	DOCENTE	30
4	09149315-2	CASTRO	SILVA	JUAN EDUARDO	TITULAR	DOCENTE	30
5	07622960-0	DUARTE	TORRES	MAURICIO ALONSO	TITULAR	DOCENTE	30
6	10697991-K	FERRO	BOZO	INGRID ANDREA	TITULAR	DOCENTE	30
7	07176509-1	GALLO	MENA	JUAN ANGEL	TITULAR	DOCENTE	30
8	06398274-1	HERNANDEZ	GARRIDO	JIMENA	TITULAR	DOCENTE	30
9	10629409-7	INOSTROZA	ORTIZ	ELIZABETH	TITULAR	DOCENTE	30
10	07102277-3	KLAPP	SANTA CRUZ	LEONOR	TITULAR	DOCENTE	30
11	08630260-8	LEON	CORNEJO	ROSA DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	30
12	07049888-K	LOPEZ	ARAVENA	VERONICA CECILIA	TITULAR	DOCENTE	30
13	07150964-8	MONTECINOS	DELGADO	NELSON	TITULAR	DOCENTE	18
14	09970784-4	MORAN	BENAVENTE	LIA SUSANA	TITULAR	DOCENTE	30
15	06870782-K	MUÑOZ	LEARRASCA	JORGE ENRIQUE	TITULAR	DOCENTE	30
16	09793990-K	PARDO	LOPEZ	LUIS HERNAN	TITULAR	DOCENTE	14
17	08224130-2	RETAMALES	ORMAZABAL	MIRIAM DE LAS MER.	TITULAR	DOCENTE	30
18	11836371-K	SALAS	ALARCON	LORETO DEL PILAR	TITULAR	ED. PÁRVULO	30
19	07694586	SALAZAR	LABRIN	ANA ANGELICA	TITULAR	DOCENTE	30
20	08532117-K	SANTIBAÑEZ	FIGUEROA	VARINIA LISSETT	TITULAR	DOCENTE	40

21	09183887-7	SOTO	BASTIAS	MARIA LORETO	TITULAR	DOCENTE	30
22	06993000-K	TRONCOSO	LIZANA	SILVIA INES	TITULAR	ED. PARV.	30
23	08850873-4	VALENZUELA	VERGARA	OLGA ISABEL	TITULAR	DOCENTE	30

### **DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN**

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	10756315-6	AGUILERA	CONTRERAS	CLARA DEL CARMEN	TITULAR	PARADOCENTE	44
2	05169683-2	BASSANO	ESPOSITO	ADORACION INES	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
3	14250091-4	BUSTOS	BUSTOS SILVA	CONSUELO	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
4	13833151-2	DIAZ	CHACON	ANDRES EDUARDO	TITULAR	TEC. PROGRAMACION	44
5	04615577-7	DURAN	MIRANDA	LUIS ANDRES	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
6	07661111-4	GONZALEZ	CACERES	LUIS HUMBERTO	TITULAR	PARADOCENTE	44
7	11627973-8	HUENCHUAL	FLORES	LUIS ALBERTO	TITULAR	RONDIN	44
8	13834413-4	MUJICA	SANDOVAL	PAOLA ANDREA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
9	14486682-7	OJEDA	ULLOA	PAOLA ANDREA	TITULAR	AUX. RESIDENTE	44
10	11876050-6	PENDOLA	MINO	PAULA PATRICIA	TITULAR	PARADOCENTE	44
11	08717557-K	SANHUEZA	MELGAREJO	MARLENE	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
12	15423236-2	VENEGAS	MUÑOZ	KAREN JACQUELINE	TITULAR	SECRETARIA (O)	44
13	12729377-5	ZAPATA	VERGARA	CARLOS FRANCISCO	CONTRATA	MAEST. MANTENCION	44

DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION  
LICEO CAPITAN AVALOS

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	132
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	0
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	425
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	153
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	710

DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS

Nº	RUT		APELLIDOS	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	06083317-6	DIAZ	CAÑETE	MARIA EDITH	TITULAR	DIRECTOR	44
2	06204366-0	RIVAS	MUÑOZ	CESAR GASTON	TITULAR	INSP. GRAL.	44
3	06698873-2	MEDINA	SANTIBAÑEZ	JORGE	TITULAR	JEFE U.T.P.	44

DOTACION DOCENTES TITULARES

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	10495744-7	ALVAREZ	BEIZA	SILVIA TERESA	TITULAR	DOCENTE	15
2	08629609-8	BENAVIDES	ACUÑA	ERICKA YANIRA	TITULAR	DOCENTE	40
3	06879859-0	BOLIVAR	PARODI	MARCIA SUSANA	TITULAR	DOCENTE	38
4	05315341-0	DIAZ	PASTEN	CARMEN	TITULAR	DOCENTE	30
5	06566738-K	HUERTA	HERRERA	JOSE ENRIQUE	TITULAR	DOCENTE	30
6	08122783-7	MORALES	ARIAS	FLAVIO HUMBERTO	TITULAR	DOCENTE	30
7	06199167-0	MORALES	NUÑEZ	ANA MARIA	TITULAR	DOCENTE	44
8	12675827-8	NECULMAN	RIQUELME	JULIO NIBALDO	TITULAR	DOCENTE	14
9	07626944-0	PINO	JUICA	ANA CRISTINA	TITULAR	DOCENTE	30
10	07817435-8	PLAZA	DIAZ	ELBA ODILA	TITULAR	ED. PÁRVULOS	30
11	07697472-1	RUIZ	MOLINA	MONICA I.	TITULAR	DOCENTE	30
12	05274668-K	SCHNEIDER	FLORES	SIGFREDO GERMAN	TITULAR	DOCENTE	34
13	07286281-3	TAPIA	CALDERON	OSVALDO DEL C	TITULAR	DOCENTE	30
14	09601788-K	ZAMORANO	CARES	JACQUELINE ANGE	TITULAR	DOCENTE	30

DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION

LICEO CAPITAN AVALOS

Nº	RUT		APELLIDOS	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	03797938-4	ARROYO	GALLARDO	GUILLERMO	TITULAR	MANTENCION	44
2	13835787-2	BALLADARES	CHAVEZ	FERNANDO EDGARDO	TITULAR	TEC. PROGRAMA	44
3	08042991-6	CAMUS	CHACON	RITA EUGENIA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	40
4	09989267-6	CATALAN	PEREZ	LIDIA DEL PILAR	TITULAR	PARADOCENTE	44
5	06614290-6	CEA	RIQUELME	MARIA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
6	12674095-6	DAZA	CONEJERA	JACQUELINE	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
7	15398901-K	MARTINEZ	ARRIAGADA	SUCIRE	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
8	07102363-K	MONTECINOS	ROJAS	JUAN CARLOS	TITULAR	AUX. RESIDENTE	44
9	13299221-5	OLIVARES	QUIROGA	VALESKA KATHERINE	TITULAR	PARADOCENTE	44
10	10491041-6	ROJAS	PEREZ	SERGIO ULISES	TITULAR	PARADOCENTE	44
11	07748108-7	SEGUEL	HENRIQUEZ	OSCAR LEONEL	TITULAR	RONDIN	44
12	09677416-8	TRUJILLO	MOLINA	SUSANA DE LAS M.	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
13	10688360-2	HUINCAHUAL	LEMUS	SANDRA	TITULAR	TEC. EN PARV.	44

## DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION

### C.E.I.A

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	132
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	00
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	107
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	344
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	583

### DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	07410746-K	GAJARDO	PALACIOS	JUAN CARLOS	TITULAR	DIRECTOR	44
2	07365220-0	QUINTEROS	MUÑOZ	RAUL GUSTAVO	TITULAR	INSPECTOR GENERAL	44
3	07155368-K	GONZALEZ	VALENCIA	ROSA LEONOR	TITULAR	JEFE U.T.P.	44

### DOTACION DOCENTES TITULARES

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	10283617-0	HUAIQUIPAN	MUÑOZ	LILIAN SANDRA	TITULAR	DOCENTE	35
2	07368570-2	VERGARA	ALBORNOZ	MARIA CAROLINA	TITULAR	DOCENTE	8
3	06285899-0	FERREIRA	ARAVENA	BLANCA FLOR	TITULAR	DOCENTE	20
4	06721204-5	OSSES	SOTZ	BERTA DEL PILAR	TITULAR	EDUC. DE PARVULOS	30

### DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	06309075-1	ARAYA	ECHEVERRIA	PATRICIO DEL CARMEN	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
2	06488446-8	BURGOS	BETANCUR	MANUEL ISIDORO	CONTRATA	M. DE MANTENCION	44
3	03368187-9	CUEVAS	CORNEJO	JUAN ANTONIO	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
4	09127085-4	FAUNDEZ	VEGA	LILIAN	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
5	07895402-7	MOYA	CARRASCO	SOLEDAD DEL CARM	TITULAR	PARADOCENTE	44
6	07236880-0	MUÑOZ	BASTIAS	MIGUEL	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
7	15347501-6	OÑATE	GALLEGUILLOS	LEONARDO DANILO	CONTRATA	INSTRUCTOR COCINA	31

8	15442206-4	RODRIGUEZ	LARA	CRISTIAN ALFONSO	TITULAR	RONDIN	44
9	13841146-K	TRONCOSO	AHUMADA	VALERIA LISSETT	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
10	05483729-1	VALENZUELA	SAAVEDRA	MANUEL	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
11	11887002-6	VILLANUEVA	CHEUQUEPAN	PATRICIO	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44

**DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION**  
**CENTRO EDUCACIONAL LA PINTANA**

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	88
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	44
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	696
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	143
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	971

**DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS**

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	12040618-3	LECAROS	MORA	JUAN DE DIOS	TITULAR	DIRECTOR	44
2		POR PROVEER				INSP.GRAL.	44
3	07694587-K	PRIETO	URRA	MARIA TERESA	TITULAR	JEFE U.T.P.	44

**DOTACION DOCENTES TITULARES**

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	07198409-5	ALIAGA	VARGAS	CARMEN PATRICIA	TITULAR	DOCENTE	30
2	10100494-5	ANTIMIL	HUENCHULEO	MARIA	TITULAR	DOCENTE	40
3	05999143-4	BRAVO	POBLETE	LUZ NORMA	TITULAR	DOCENTE	40
4	07778519-1	DROGUETT	MEDINA	MARIA ISABEL	TITULAR	DOCENTE	30
5	08264423-7	ECHEVERRIA	MUÑOZ	ANA DEL CARMEN	TITULAR	ED. PÁRVULO	30
6	06553771-0	ESPINOZA	PEREZ	LUISA DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	30
7	05710177-6	HIDALGO	CORTES	MARIA CRISTINA	TITULAR	DOCENTE	30
8	06056550-3	LETIELIER	LAGOS	GUILLERMO	TITULAR	DOCENTE	30
9	05927680-8	MALDONADO	OSORIO	LUIS ARMANDO	TITULAR	DOCENTE	30
10	06358442-8	MORALES	SAAVEDRA	JOSE WASHINGTON	TITULAR	DOCENTE	30
11	06518748-5	NAVARRO	PAVEZ	JIMENA DEL C	TITULAR	ED. PÁRVULO	30
12	06698533-4	NORAMBUENA	VASQUEZ	IVETTE EMILIA	TITULAR	DOCENTE	30
13	07671273-5	PEREZ	STUARDO	CLARA LUZ	TITULAR	DOCENTE	30
14	09571708-K	QUINTRECURA	COILLOMILLA	JUAN CARLOS	TITULAR	DOCENTE	42
15	08310203-9	TAMAYO	ABARCA	NORKA LIDIA	TITULAR	ED. PÁRVULO	30
16	07747885-K	ROCUAN	LEIVA	CECILIA DE LAS MERCEDES	TITULAR	DOCENTE	30



17	05299615-5	RUZ	TRUJILLO	ALBERTO LADISLAO	TITULAR	DOCENTE	30
18	06877360-1	SOTO	ALCANTARA	CARMEN GLORIA	TITULAR	DOCENTE	40
19	06056652-6	TAPIA	HERNANDEZ	DANTE ALEJANDRO	TITULAR	DOCENTE	44
20	06840414-2	VARGAS	GONZALEZ	LAURA GLORIA	TITULAR	DOCENTE	40
21	07383151-2	VERDEJO	FERNANDEZ	MARCELA VERONICA	TITULAR	ED. PÁRVULO	30

DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION  
CENTRO EDUCACIONAL LA PINTANA

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	10707267-5	CANALES	TAPIA	MARIA EUGENIA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
2	05262694-3	CORTES	CORTES	ELBA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
3	05022667-0	LARA	CONTRERAS	FERNANDO HOMERO	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
4	13493572-3	LATORRE	BLASET	EVELYN ADRIANA	CONTRATA	SECRETARIA (O)	44
5	15439268-8	LAZCANO	FARIAS	EVELIN	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
6	10502029-5	LIENDOR	VALENZUELA	SADY ARIEL	TITULAR	RONDIN	44
7	15563366-2	MENDOZA	GAETE	CLAUDIA ELVIRA	TITULAR	PARADOCENTE	44
8	11606573-8	MORENO	MORENO	ERICA DEL ROSARIO	TITULAR	PARADOCENTE	44
9	05160263-3	MOYANO	FLORES	JOSE ANTONIO	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
10	14128601-3	MUÑOZ	ARANDA	MIGUEL ANGEL	TITULAR	RONDIN	44
11	07686595-7	OLEA	MALDONADO	TERESA DEL CARMEN	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
12	06692401-7	ORMEÑO	CARVALLO	MARIA DE LA LUZ	TITULAR	PARADOCENTE	44
13	08342077-4	ORTEGA	ORTEGA	MARISOL SUSANA	TITULAR	AUX. RESIDENTE	44
14	07696017-8	PEÑA	MANRIQUEZ	BETZABE ANGELICA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
15	14177703-3	PINO	TUDELA	DANIEL DARIO	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
16	06080187-8	RAMIREZ	RAMIREZ	MARIO	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
17	13894648-7	RUIZ	SOTO	JOSE LUIS	TITULAR	TEC. PROGRAMACION	44
18	11874564-7	RUZ	AQUEVEQUE	OSCAR MARCELO	TITULAR	PARADOCENTE	44
19	09964543-1	SANDOVAL	MUÑOZ	NAYADE SOLEDAD	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
20	09382314-1	TOLEDO	SALAZAR	ANGELICA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	40
21	15473070-2	VALDERRAMA	ROJAS	DANIELA	TITULAR	PSICOLOGO	20
22	15437721-2	VALENZUELA	DIAZ	SERGIO ALEJANDRO	CONTRATA	TEC. PROGRAMACION	44
23	10352348-6	VIVANCO	CASTILLO	GABRIELA	TITULAR	PARADOCENTE	44
24	14361754-8	YAÑEZ	LAGOS	RODRIGO ANTONIO	TITULAR	PARADOCENTE	44

DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION  
LICEO EL ROBLE

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	88
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	44
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	670
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	120
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	922

DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	06862914-4	FERNANDEZ	PAZ	NELSON ALBERTO	TITULAR	DIRECTOR	44
2	06386744-6	SANCHEZ	VACHY	RICARDO ESTEBAN	TITULAR	INSP. GENERAL	44
3		POR PROVEER				JEFE U.T.P.	44

DOTACION DOCENTES TITULARES

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	05819249-K	AGUILAR	LABBE	VICTOR MANUEL	TITULAR	DOCENTE	43
2	11185250-2	ARANDA	MEJIAS	CECILIA EDITH	TITULAR	DOCENTE	42
3	07989455-9	CASTRO	SUAREZ	PATRICIA DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	44
4	06346583-6	CORTES	MONROY	DAGOBERTO DEL TRANS	TITULAR	DOCENTE	44
5	06559675-K	DONOSO	DIAZ	BERNARDO ANTONIO	TITULAR	DOCENTE	14
6	08540143-2	FLORES	VIDAL	ALEJANDRO ILDEFONSO	TITULAR	DOCENTE	19
7	06377327-1	JOFRE	ARAGON	ERICA YOLANDA	TITULAR	DOCENTE	38
8	06228461-7	LOBOS	TRONCOSO	CARLOS RENATO	TITULAR	DOCENTE	44
9	07200206-7	ROCHA	NORRIS	OLGA MAGALY	TITULAR	DOCENTE	30
10	08688831-9	ROJAS	ESCUDERO	JULIAN FERNANDO	TITULAR	DOCENTE	44
11	09251470-6	ROZAS	ARREDONDO	CARMEN EMILIA	TITULAR	EDUD. DE PARV.	30
12	09088524-3	SALINAS	ROJAS	OSCAR ERNESTO	TITULAR	DOCENTE	18
13	09018350-8	SANTANDER	CHACON	CAROLINA ISABEL	TITULAR	DOCENTE	42
14	11492585-3	SEPULVEDA	RIOS	MONICA CECILIA	TITULAR	DOCENTE	40
15	08810142-1	SILVA	CAMPOS	MARIA DEL PILAR	TITULAR	DOCENTE	30
16	10170093-3	URBINA	GOMEZ	CARMEN RITA	TITULAR	DOCENTE	44
17	06343415-9	VARAS	BARROS	ELIANA DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	30
18	08251527-5	VARGAS	VELASQUEZ	ANTONIA DEL PILAR	TITULAR	DOCENTE	44
19	07987834-0	VILO	MARTINEZ	ELSA DEL CARMEN	TITULAR	EDUD. DE PARV.	30

## DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	07015557-5	ALVAREZ	OLGUIN	SERGIO PATRICIO	TITULAR	PARADOCENTE	44
2	05864045-K	CASTRO	TORRES	RAMON	CONTRATA	RONDIN	44
3	10884666-6	CHAVEZ	SEPULVEDA	CRISTIAN ANGEL	TITULAR	RONDIN	44
4	09253549-5	GOMEZ	ALVARADO	LUIS ALBERTO	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
5	13673542-K	MILLAVIL	ITURRA	FLORENTINO	TITULAR	TEC. PROGRAMACION	44
6	13699738-6	MORENO	SEPULVEDA	JUAN ANTONIO	CONTRATA	MAES. DE MANTENCION	44
7	07933707-2	NAVARRETE	FIGUEROA	SERGIO ALBERTO	TITULAR	RONDIN	44
8	13893406-3	NEGRON	CARRASCO	JUAN SEBASTIAN	TITULAR	AUX. RESIDENTE	44
9	07169584-0	PERALTA	MILLAN	HECTOR GUILLERMO	TITULAR	AUXILIAR	44
10	08889262-3	PINTO	CACERES	ANA MARIA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
11	13028283-0	ROJAS	MORALES	LEYLA ELIZABETH	TITULAR	PARADOCENTE	44
12	09574693-4	SOTO	VARGAS	ELVIRA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
13	09085297-3	TORRES	CONCHA	AUDOLIA DEL TRANSITO	TITULAR	PARADOCENTE	44
14	08831767-K	VARGAS	LGUEZABAL	MARIA LUZ	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
15	07432173-9	VEGA	UGARTE	MARIA TERESA	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
16	10434490-9	YANTEN	REYES	ELENA DEL CARMEN	TITULAR	PARADOCENTE	44
17	17928893-1	CALDERON	OÑATE	HUGO HERNAN	CONTRATA	RONDIN	44

DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION  
ESCUELA JUAN DE DIOS ALDEA

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	88
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	44
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	387
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	143
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	662

DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	08740649-0	ESPARZA	RODRIGUEZ	PEDRO ANANIAS	TITULAR	DIRECTOR	44
2		POR PROVEER				INSP. GENERAL	44
3	06909536-4	SANTANA	DIAZ	RAMONA ZUNILDA	TITULAR	JEFE U.T.P.	44

DOTACION DOCENTES TITULARES

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	07005497-3	ALVAREZ	VERA	PABLO IGNACIO	TITULAR	DOCENTE	30
2	09801062-9	ARRIAGADA	ALVAREZ	TERESA DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	37
3	09144384-8	BARAHONA	FUENZALIDA	JULIO ENRIQUE	TITULAR	DOCENTE	30
4	06659828-4	CARCAMO	NAVARRETE	MARTA FRESIA	TITULAR	DOCENTE	44
5	08894774-6	CORNES	CASANOVA	MARCO ALONSO	TITULAR	DOCENTE	30
6	08727781-K	MORALES	ZUÑIGA	ROSA ELISA	TITULAR	DOCENTE	30
7	11124961-K	RAMIREZ	ACEVEDO	PAULINA ANDREA	TITULAR	DOCENTE	30
8	08954211-1	RODRIGUEZ	MALUENDA	IRMA DOMINGA	TITULAR	DOCENTE	38
9	07747449-8	ROZAS	JEREZ	WILMA MIREYA	TITULAR	EDUC. DE PARV.	30
10	08191576-8	VALDENEGRO	FREDES	MARGARITA HAYDEE	TITULAR	DOCENTE	40
11	06057017-5	VARGAS	PAVEZ	EDMUNDO DE LA CRUZ	TITULAR	DOCENTE	30
12	08867395-6	VILLALOBOS	SALAZAR	VICTOR EUGENIO	TITULAR	DOCENTE	18

DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION  
ESCUELA JUAN DE DIOS ALDEA

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	17243344-8	FUENTES	MOYA	VERONICA RAQUEL	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
2	10150245-7	JARA	GONZALEZ	MANUEL ANTONIO	CONTRATA	AUX. DE SERVICIOS	44
3	10383745-6	MANRIQUEZ	CISTERNA	JUANA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
4	06884250-6	MIRANDA	LARENAS	EDUARDO	TITULAR	PARADOCENTE	44
5	13938615-9	MONTIEL	VALENZUELA	JOHANNA FRANCISCA	TITULAR	AUX. RESIDENTE	44
6	11393757-2	MUÑOZ	PONCE	MARCELA DEL CARME	TITULAR	SECRETARIA (O)	44
7	10715340-3	PIZARRO	PIZARRO	SERGIO MOISES	TITULAR	RONDIN	44
8	17956451-3	RAMOS	MORAGA	TERESA GRACIELA	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
9	09013932-0	ROJAS	ZAMORANO	JUAN BAUTISTA	TITULAR	M. MANTENCIÓN	44
10	12750343-5	RUDOLPH	JARA	LILIAN	TITULAR	PARADOCENTE	44
11	11184551-4	SAEZ	BUSTOS	FERNANDO ARTURO	CONTRATA	RONDIN	44
12	11313816-5	SALDIAS	ALVARADO	OLGA PATRICIA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
13	13452909-1	VILLANUEVA	CHEUQUEPAN	PATRICIO	TITULAR	TEC. INFORMATICO	44

## DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION

### LICEO N° 523

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	132
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	0
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	519
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	60
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	711

### DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS

N°	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	07776625-1	ROJAS	PEREZ	ADOLFO EDUARDO	TITULAR	DIRECTOR	44
2	05391326-1	PEREDA	MC MILLAN	PATRICIO LUIS	TITULAR	INSP. GENERAL	44
3	05543555-3	JIMENEZ	MOLL	FRANCISCO	TITULAR	JEFE U.T.P.	44

### DOTACION DOCENTES TITULARES

N°	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	10027994-0	BUSTOS	MATUS	RICHARD DOMINGO	TITULAR	DOCENTE	18
2	08663412-0	CHANDIA	OLEA	GERMAN HERNAN	TITULAR	DOCENTE	44
3	07897562-8	CONTRERAS	MELLA	GLADYS	TITULAR	DOCENTE	10
4	07074846-0	FARFAN	CARRASCO	MARIA ELENA	TITULAR	DOCENTE	38
5	09191225-2	FLORES	MUÑOZ	MARIA ISABEL	TITULAR	EDUC. PÁRVULO	35
6	06363829-3	GAMBOA	SILVA	LAUTARO	TITULAR	DOCENTE	30
7	09177131-4	HERNANDEZ	HERMOSILLA	MANUEL RENE	TITULAR	DOCENTE	18
8	06322435-9	HERNANDEZ	SOTO	VIRGINIA SILVIA	TITULAR	DOCENTE	30
9	05578101-K	INGLES	ARAYA	OLGA	TITULAR	DOCENTE	30
10	07160754-2	MEDEL	MENDEZ	MARGARITA DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	30
11	05749594-4	NARVAEZ	CARO	REINALDO ENRIQUE	TITULAR	DOCENTE	44
12	06489843-4	NEUBAUER	MORALES	SILVIA ERIKA	TITULAR	DOCENTE	38
13	07845371-0	ORELLANA	HERRERA	JAIME OMAR	TITULAR	DOCENTE	30
14	10389003-9	PEREIRA	OLATE	CARLOS ESTEBAN	TITULAR	DOCENTE	14
15	07542864-2	QUINTANA	ARENA	LUCIA DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	30
16	06590420-9	RIVERA	MARCHANT	ELIANA	TITULAR	DOCENTE	30
17	06573824-4	RONDON	FLORES	JULIO ALEJANDRO	TITULAR	DOCENTE	30

18	07436148-K	ZELADA	MUÑOZ	MARIA EUGENIA	TITULAR	DOCENTE	30
----	------------	--------	-------	---------------	---------	---------	----

**DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION**  
**LICEO D N° 523**

N°	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	7471432-3	CASTILLO	ANABALON	MARGARITA	TITULAR	PARADOCENTE	44
2	12898191-8	CATALAN	GONZALEZ	KATHERYN	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
3	10602688-2	CISTERNA	VALLEJOS	ANA ROSA	TITULAR	PARADOCENTE	44
4	13699950-8	CURIQUEO	JARA	ANGELINA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
5	12128385-9	FLORES	CONTRERAS	MERCEDES ROSA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
6	11244844-6	FUENTES	RIFO	ELISA SANDRA	TITULAR	AUX. RESIDENTE	44
7	10515750-9	GAJARDO	SALAZAR	IVAN	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
8	09153326-K	JARA	ESQUIVEL	ANGELINA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
9	15438224-0	JARA	VALLEJOS	MARGARITA	TITULAR	PARADOCENTE	44
10	13285210-3	MARQUEZ	PEREZ	MARISOL	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
11	07681548-8	MILLANAO	NAHUELCURA	FILOMENA MIRIAM	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
12	09785537-4	MOSCOSO	DIAZ	FERNANDO PATRICIO	CONTRATA	M.DE MANTENCION	44
13	12471085-5	RUBIO	BECERRA	CRISTIAN G	TITULAR	PARADOCENTE	44
14	04189124-6	VASQUEZ	LEPE	JOSE	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44



DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION  
CENTRO EDUCACIONAL MUNICIPAL MARIANO LATORRE

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	176
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	44
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	671
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	645
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	1536

DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	08121075-6	MENDOZA	VALENZUELA	RUTH ELIANA	TITULAR	DIRECTOR	44
2	08047560-8	LEE	GALVEZ	VILMA ENRIQUETA	TITULAR	INS. GENERAL	44
3	09864495-4	CALLEJAS	FARIÑA	CARLOS ALBERTO	TITULAR	JEFE U.T.P.	44
4	11268397-6	VALENCIA	ESCOBAR	SERGIO GONZALO	TITULAR	J. PRODUCCION	44
5		POR PROVEER				ORIENTADOR (A)	44

DOTACION DOCENTES TITULARES

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	09611558-K	ARAVENA	CID	ADELAIDA ELISA	TITULAR	DOCENTE	43
2	08516785-5	ARELLANO	VALDES	LENKA ANA MARIA	TITULAR	DOCENTE	44
3	07682168-2	CARVAJAL	DONOSO	HUGO ANTONIO	TITULAR	DOCENTE	44
4	06331904-K	CODOCEDO	GALLEGUILLLOS	MARIA NELLY	TITULAR	DOCENTE	43
5	09484280-8	FLORES	PANES	PATRICIA CECILIA	TITULAR	DOCENTE	31
6	09386341-0	GALLEGUILLLOS	CRUZ	VICTOR EMILIO	TITULAR	DOCENTE	36
7	13085777-9	GOMEZ	SANDOVAL	KARINA EUGENIA	TITULAR	DOCENTE	44
8	07975767-5	MILLA	MORALES	PATRICIA DE LAS MERCEDES	TITULAR	DOCENTE	43
9	07413996-5	MIRANDA	PALMA	DORIS VIRGINIA DEL CARM	TITULAR	EDUC. DE PARV.	30
10	07150964-8	MONTECINOS	DELGADO	NELSON	TITULAR	DOCENTE	16
11	06217257-6	MUNDACA	ROSALES	ELIZABETH ESTEFANIA	TITULAR	DOCENTE	42

12	11742602-5	ORTIZ	AGUILLON	JEANNETTE EMELINA	TITULAR	DOCENTE	32
13	07779708-4	PALMA	ACUÑA	JULIO ORLANDO	TITULAR	DOCENTE	24
14	07200527-9	PEÑA	GIPNER	ANA MARIA	TITULAR	EDUC. DE PARV.	30
15	05632461-5	ROMO	QUINTAS	REBECA ALICIA	TITULAR	DOCENTE	43
16	07506586-8	TEJO	VALDES	RUTH HORTENCIA	TITULAR	DOCENTE	39
17	12860185-6	VASQUEZ	RAMIREZ	GLADYS ELIZABETH	TITULAR	DOCENTE	43
18	12056253-3	ZAMORANO	QUIROZ	FELICIANO DEL CARME	TITULAR	DOCENTE	44

**DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION**  
**CENTRO EDUCACIONAL MUNICIPAL MARIANO LATORRE**

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	09868721-1	ACEVEDO	VILCHES	PATRICIA MERCEDES	TITULAR	PARADOCENTE	44
2	11742274-7	ADASME	CANALES	ADRIAN ANTONIO	TITULAR	RONDIN	44
3	09128054-K	ALARCON	MAC-KAY	ANGELICA	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
4	15439460-5	ARRATIA	PUELPAN	MARCOS ANTONIO	TITULAR	PARADOCENTE	44
5	08865982-1	BASOALTO	MORA	RAUL	TITULAR	RONDIN	44
6	09584577-0	BRAVO	VILLALOBOS	MANUEL JESUS	TITULAR	PARADOCENTE	44
7	13.611.302-K	GAVILÁN	CASTRO	CELSE ESTEBAN	CONTRATA	M. DE MANTENCION	44
8	05547597-0	CARRILLO	AGUILAR	ROBERTO SEBASTIAN	TITULAR	RONDIN	44
9	10967700-0	ESCOBAR	SILVA	ALVARO SEBASTIAN	TITULAR	ENC. ADMINISTRATIVO	44
10	11336220-0	FERRAGUT	ORTEGA	ELIZABETH VITALIA	CONTRATA	ADMINISTRATIVO	44
11	05093327-K	MANDUJANO	MORALES	DIEGO ROBERTO	TITULAR	RONDIN	44
12	15467665-1	MARIN	GONZALEZ	PABLO ALBERTO	CONTRATA	PARADOCENTE	44
13	09000562-6	MESAS	AMPUERO	MARCIA ALICIA	TITULAR	PARADOCENTE	44
14	08548141-K	QUINTANA	PAREDES	ESTER	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
15	09296701-8	ROA	VARGAS	JOSE	TITULAR	PAÑOLERO	44
16	12275895-8	RUZ	AQUEVEQUE	XIMENA DEL CARMEN	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
17	06052796-2	VALENZUELA	OSORIO	VITALICIO ANTONIO	TITULAR	PARADOCENTE	44
18	06696434-5	YAÑEZ	LIZAMA	ROSA ELIANA	TITULAR	PARADOCENTE	44
19	11263971-3	PEÑALOZA	BECERRA	GLORIA	TITULAR	AUX. DE SERVICIO	44

DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION  
COLEGIO NERUDA

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	44
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	88
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	408
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	48
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	588

DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	07179797-K	ZUÑIGA	ROMERO	RAMON	TITULAR	DIRECTOR	44
2		POR PROVEER				INSP. GENERAL	44
3		POR PROVEER				JEFE U.T.P.	44

DOTACION DOCENTES TITULARES

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	07504120-9	CISTERNA	CARRASCO	JOSE ARMANDO	TITULAR	DOCENTE	30
2	07299640-2	COFRE	BUSTOS	ROSARIO	TITULAR	DOCENTE	28
3	06275661-6	DIAZ	CACERES	MARINA EUGENIA	TITULAR	DOCENTE	40
4	08774670-4	GONZALEZ	CORTEZ	MARILUZ DEL CARMEN	TITULAR	EDUC. DE PARV.	30
5	06444396-8	GONZALEZ	NIETO	NELSON ROBERTO	TITULAR	DOCENTE	30
6	06698492-3	JORQUERA	OPORTO	IRENE RAQUEL	TITULAR	DOCENTE	30
7	09785986-8	LIRA	COFRE	EUGENIA DEL PILAR	TITULAR	EDUC. DE PARV.	30
8	12216169	LAZO	CASTILLO	GABRIELA ELIZABETH	TITULAR	DOCENTE	42
9	07079107-2	LOPEZ	TORNQUIST	INGRID CECILIA	TITULAR	DOCENTE	30
10	12675827-8	NECULMAN	RIQUELME	JULIO NIBALDO	TITULAR	DOCENTE	28
11	08333739-7	OYARZUN	DIAZ	FERNANDO JOSE	TITULAR	DOCENTE	30
12	06078193-1	RIVAS	ABUIN	MARIA ELENA JULIANA	TITULAR	DOCENTE	30
13	07439672-0	SUAZO	TORRES	CLARA TERESA	TITULAR	DOCENTE	30

DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION  
COLEGIO NERUDA

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	14275996-9	ARENAS	ESCALONA	XIMENA DEL CARMEN	TITULAR	AUX. RESIDENTE	44
2	04187715-4	CORTES	TAPIA	NORBERTO HERNAN	TITULAR	RONDIN	44
3	09356267-4	CHAVEZ	MANRIQUEZ	PEDRO RAFAEL	TITULAR	M. DE MANT.	44
4	15546705-3	DIAZ	COLINA	MARIBEL CATALINA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
5	12261537-5	GUTIERREZ	TORRES	GIULIANO FIDEL	TITULAR	PARADOCENTE	44
6	08319713-7	MORALES	GALLARDO	NELLY ELIZABETH	TITULAR	TEC. EN PARV.	44
7	7895402-7	MOYA	CARRASCO	SOLEDAD DEL C.	TITULAR	PARADOCENTE	44
8	04949310-K	NUÑEZ	LORCA	RAUL ALBERTO	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
9	11004419-4	ORDOÑEZ	QUINTANA	ESTER ELIZABETH	TITULAR	ADMINISTRATIVO	44
10	15394298-6	RIQUELME	ESPINOZA	ERNESTO ANDRES	TITULAR	TEC. EN PROGRAMA	44
11	09091294-1	ROMERO	ESCUADRA	JOSE LUIS	TITULAR	AUX. RESIDENTE	44
12	11741363-2	VASQUEZ	ALCAYAGA	SUSANA DEL CARMEN	TITULAR	SECRETARIA (O)	44
13	06929157-0	ROMERO	GONZALEZ	EMILIA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44

DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION  
LICEO PABLO DE ROKHA

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	88
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	44
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	367
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	77
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	576

DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	08771397-0	VERDUGO	ALEGRIA	JOSE MANUEL	TITULAR	DIRECTOR	44
2		POR PROVEER				INSP.GRAL.	44
3	06834463-8	SAAVEDRA	LEIVA	MARCIA ROSA	TITULAR	JEFE U.T.P.	44

DOTACION DOCENTE TITULAR

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	06475686-9	BRAVO	RIVEROS	FLOR MARIA	TITULAR	DOCENTE	30
2	06235103-9	CONCHA	ESPINOZA	OLGA EUFEMIA	TITULAR	DOCENTE	30
3	12263272-5	GLEISNER	CARDENAS	GERHALD PATRICI	TITULAR	DOCENTE	25
4	06611525-9	HERNANDEZ	MUÑOZ	EDUARDO	TITULAR	DOCENTE	30
5	09857388-7	INFANTE	CANDIA	ARACELI	TITULAR	DOCENTE	30
6	07373733-8	MENDEZ	MUÑOZ	SALOME	TITULAR	EDUC. DE PARV.	44
7	06156029-7	MONTERO	TOLEDO	MARIA JOSEFINA	TITULAR	DOCENTE	30
8	05917477-0	PINO	ZUÑIGA	NANCY ISABEL	TITULAR	DOCENTE	30
9	05321696-K	QUIÑONES	MONARES	MIGUEL LUIS	TITULAR	DOCENTE	30

10	07433646-9	RAMIREZ	CANALES	NELIDA	TITULAR	DOCENTE	44
11	07206537-9	RIVERA	FREDES	SARA GEORGINA DEL C.	TITULAR	DOCENTE	44

DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION  
LICEO PABLO DE ROKHA

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	10472126-5	BARROS	GUZMAN	OLIVIA DEL CARMEN	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
2	06415055-3	FAJARDO	CONTRERAS	MANUEL	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
3	06867642-8	GUTIERREZ	BRIONES	LUCILA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
4	07107393-9	MANRIQUEZ	SOLANO	RIGOBERTO	TITULAR	RONDIN	44
5	12897914-K	MARTINEZ	TERAN	ERIKA VIVIANA	TITULAR	PARADOCENTE	44
6	13565580-5	ROMAN	MARIANI	BRAULIO ANDRES	TITULAR	TEC. EN PROGRAMA	44
7	13611302-K	GAVILÁN	CASTRO	CELSO	CONTRATA	M. DE MANTENCION	44
8	05277611-2	REYES	ALLENDE	GASTÓN HERNÁN	CONTRATA	RONDIN	44
9	14188163-9	ROMERO	MUÑOZ	CAROLINA ANDREA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	22

DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION  
LICEO VICTOR JARA

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	132
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	0
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	830
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	67
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	1029

DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	08772523-5	DUMONT	SOTO	MARLENE	CONTRATA	DIRECTOR	44
2	07108910-K	ROJAS	ESPINOZA	CARMEN XIMENA	TITULAR	INSP. GENERAL	44
3	07480759-3	NARANJO	REYES	ELIZABETH MARIA	TITULAR	JEFE U.T.P.	44

DOTACION DOCENTES TITULARES

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	06227542-1	AGÜERO	USTAMANTE	JUANA DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	30
2	05928035-K	ALVARADO	DIAZ	EMA ANGELICA	TITULAR	DOCENTE	44
3	05663881-4	CHANDIA	FAUNDEZ	KETTY MIRIAM	TITULAR	DOCENTE	30
4	08959531-2	FUENTES	LEYTON	XIMENA DEL CARMEN	TITULAR	EDUC. DE PARV.	30
5	08777972-6	GAMBOA	GARAY	GUMERCINDA MERCEDES	TITULAR	DOCENTE	30
6	07031060-0	GONZALEZ	LETELIER	MONICA INES	TITULAR	DOCENTE	30
7	07192679-6	HERNANDEZ	PUEBLA	OSVALDO DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	30

8	07382572-5	MARINKOVIC	HERRERA	MELBA DE LAS MERCEDES	TITULAR	DOCENTE	30
9	07546496-7	MATAMALA	SOTO	GRACIELA CECILIA	TITULAR	DOCENTE	30
10	07608798-9	MAUREIRA	URREJOLA	PATRICIO ENRIQUE	TITULAR	DOCENTE	30
11	07077039-3	MEZA	CUBILLOS	INES DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	30
12	06003449-4	MORAN	GONZALEZ	PAULINA ANTONIA	TITULAR	DOCENTE	30
13	07413999-K	MORILLA	CASTRO	MARIANELA	TITULAR	ED. DE PARVULO	30
14	07954658-5	NAVARRETE	VERA	ROSA MARIA	TITULAR	DOCENTE	30
15	08111278-9	OBRECHT	SAMSON	DENISE MARY	TITULAR	DOCENTE	30
16	07936795-8	PALMA	ACUÑA	AMANDA SUSANA	TITULAR	DOCENTE	30
17	07779708-4	PALMA	ACUÑA	JULIO ORLANDO	TITULAR	DOCENTE	20

18	06225376-2	PINO	ACEVEDO	SARA	TITULAR	DOCENTE	30
19	06264072-3	PINO	SAAVEDRA	RAQUEL DE LAS MERCED	TITULAR	DOCENTE	30
20	09567921-8	ROMERO	PIZARRO	TITA PASCUALA	TITULAR	EDUC. DE PARV.	25
21	08780826-2	TAPIA	SCHOER	MIRIAM EDECIA	TITULAR	DOCENTE	30
22	05191912-2	TERRILE	ARIAS	PATRICIO REINALDO	TITULAR	DOCENTE	30
23	06023220-2	VEGA	VERA	ROSA MARIA	TITULAR	DOCENTE	30
24	06264251-3	VERA	BUSTOS	MARIA ELENA	TITULAR	DOCENTE	30
25	06972496-5	VERA	MARQUEZ	JUAN ANTONIO	TITULAR	DOCENTE	30

DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION  
LICEO VICTOR JARA

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	10211033-1	AGUILEF	VASQUEZ	MARIA GRACIELA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	25
2	11739896-K	BILBAO	OLGUIN	GLORIA DEL CARMEN	CONTRATA	AUX. DE SERVICIOS	44
3	12476896-9	CAMPOS	DIAZ	SANDRA WALESKA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
4	07369956-8	CORTES	VILLEGAS	LORENZA ALBINA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
5	13089721-5	DIAZ	JELDRES	PATRICIO ANDRES	CONTRATA	RONDIN	44
6	14545427-1	ESPINOZA	FERNANDEZ	XIMENA JACQUELINE	TITULAR	PARADOCENTE	44
7	13283856-9	GONZALEZ	GONZALEZ	CECILIA SOLEDAD	TITULAR	PARADOCENTE	44
8	16196506	GUERRERO	SILVA	GUILLERMO VALENTINO	CONTRATA	ADMINISTRATIVO	44
9	11859616-1	MANSILLA	FERNANDEZ	ANDRES	TITULAR	TEC. EN PROGRAMA.	44
10	08341989-K	MARTINEZ	CORDOVA	ANA MARIA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
11	06224558-1	MATUS	HERNANDEZ	JUANA MARIA	TITULAR	PARADOCENTE	44



12	11473151-K	MUÑOZ	ZUÑIGA	BLANCA PAULA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
13	06292587-6	MURILLO	JARA	NELLY	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
14	15474709	PEÑA	ZABALA	MARGARITA DE LOURDES	CONTRATA	ADMINISTRATIVO	44
15	16264723-7	SANDOVAL	PATIÑO	KATHERINA ELSA	TITULAR	PARADOCENTE	44
16	05195927-2	SEPULVEDA	TELLO	ROSA ELENA	TITULAR	PARADOCENTE	44
17	11637345-9	SEREY	SOTO	MARCO ANTONIO	TITULAR	M.DE MANTENCION	44
18	15158352-0	VEGA	OVIEDO	JUAN ANDRES	TITULAR	RONDIN	44
19	10042920	LIENDOR	VALENZUELA	RONALD OSVALDO	TITULAR	RONDIN	44

**DOTACION DE PROFESIONALES DE LA EDUCACION**  
**LICEO VIOLETA PARRA**

HORAS DOCENTES DIRECTIVOS	132
HRS. DOC. DIR. POR PROVEER	0
HORAS DOCENTES DE AULA TITULAR	364
HRS. DOC. AULA POR CONTRATAR	36
TOTAL HORAS ESTABLECIMIENTO	532

**DOTACION DOCENTES DIRECTIVOS**

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	05324917-5	VALENZUELA	ADASME	CARLOS ENRIQUE	TITULAR	DIRECTOR	44
2	06093585-8	CARREÑO	OLIVARES	RAUL ETIEL	TITULAR	INSP. GENERAL	44
3	08147055-3	CASTRO	MALDONADO	VERONICA DEL CARMEN	TITULAR	JEFA U.T.P.	44

**DOTACION DOCENTES TITULARES**

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	05791475-0	ABURTO	JARA	PATRICIO JOSE	TITULAR	DOCENTE	40
2	07128349-6	AREVALO	NUÑEZ	MONICA PATRICIA	TITULAR	EDUC. DE PARV.	30
3	07155446-5	BILBAO	FLORES	MARISOL ISABEL	TITULAR	DOCENTE	40
4	07729230-6	GONZALEZ	GONZALEZ	VICTOR HUGO	TITULAR	DOCENTE	44
5	07367355-0	MIRANDA	DIAZ	MONICA	TITULAR	DOCENTE	40

6	06877483-7	MORENO	MANRIQUEZ	AIDA CRUZ	TITULAR	DOCENTE	40
7	05903522-3	RIFFO	CASTILLO	CELIA HAYDEE	TITULAR	DOCENTE	30
8	07205909-3	RIQUELME	GUTIERREZ	JACQUELINE DE LAS MERCE	TITULAR	DOCENTE	30
9	07124608-6	ROJAS	GANZ	DIANA AMADA	TITULAR	DOCENTE	40
10	08065388-3	ZUÑIGA	SANHUEZA	CECILIA DEL CARMEN	TITULAR	DOCENTE	30

**DOTACION ASISTENTES DE LA EDUCACION**  
**LICEO VIOLETA PARRA**

Nº	RUT	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	TIPO CONTRATO	CARGO	JORNADA
1	07843702-2	BARRA	LINCO	FELICIANO SEGUNDO	CONTRATA	PARADOCENTE	44
2	09151601-2	CARRASCO	ALVARADO	GLADYS TERESA	TITULAR	PARADOCENTE	44
3	11169161-4	MORA	RIVEROS	ANA MARIA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
4	13285912-4	NUÑEZ	ALLENDES	SUSANA DE LAS MERCEDE	TITULAR	SECRETARIA (O)	44
5	09177381-3	OTTH	CARRILLO	INGRID HELGA	TITULAR	PARADOCENTE	44
6	13199203-3	OYARCE	URRUTIA	PABLO ANDRES	CONTRATA	M. DE MANTENCION	44
7	12499836-0	PEREZ	SEPULVEDA	MARITZA HORTENSIA	TITULAR	TEC. EN PARVULO	44
8	14036566-1	PULGAR	BADILLA	MARCELA ROXANA	TITULAR	PARADOCENTE	44
9	06525378-K	SILVA	FONSECA	JUAN JORGE	TITULAR	AUX. RESIDENTE	44
10	13937630-7	SOTO	RODRIGUEZ	CRISTIAN MARCELO	TITULAR	TEC. EN PROGRAMA	44
11	04828701-8	VASQUEZ	VASQUEZ	MARIA RAQUEL	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
12	09139465-0	VASQUEZ	DIAZ	MARIA ELENA	TITULAR	AUX. RESIDENTE	44
13	13086509-7	VERGARA	GUAJARDO	BERNARDA	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44
14	08393690-8	VIDAL	MATA	MARIA OLGA DEL CARM	TITULAR	AUX. DE SERVICIOS	44